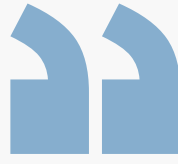


تقرير الإستدامة السنوي

2021





إن النجاح الحقيقي في التنمية يكمن
في تحويلها من الرعاية المباشرة إلى
تمكين الإنسان من إكتشاف قدراته الذاتية
وتغيير مفاهيمه، بتعويده على الإنتاج لا
على الإعتماد على الضمان والرفادة



صاحب السمو الملكي الأمير
ماجد بن عبد العزيز آل سعود
(يرحمه الله)
1938-2003

المحتويات

5	حول هذا التقرير
7	كلمة رئيس مجلس الإدارة
9	من نحن
16	إنجازاتنا
17	رحلتنا للتميز
19	الحوكمة
29	شركاء النجاح
30	الداعمين والاعضاء الماسيين للعام 2021
34	مشاركة ذوي المصلحة
39	مشاركتنا المجتمعية
42	سلسلة الإمداد
45	رأس المال البشري
51	تعزيز الأثر الاجتماعي من خلال مبادراتنا
59	البعد الإقتصادي
80	الجانب البيئي

تم إعداد هذا التقرير وفقاً لمعايير GRI لمبادرة إعداد التقارير العالمية 102-55 (GRI)

حول هذا التقرير

هو تقرير الاستدامة السنوي لعام 2021، يعد داخلي بصورة سنوية إلزاماً منا بالشفافية والمسؤولية أمام ذوي المصلحة الداخليين والخارجيين، حيث تعدّ ماجد للتنمية المجتمعية أحد رواد مجال الاستدامة على المستوى الوطني والإقليمي، وذلك من خلال طرحها وتبنيها لبرامج وفعاليات تسهم في تنمية الفرد والمجتمع تنميةً مستدامة، التقرير متاح في نسخة مطبوعة وأخرى بصيغة PDF ونسخة ثالثة تفاعلية على الإنترنت بصيغة HTML بخائص تسهل البحث عن المعلومات فيه وتسجيلها واستخراجها ومشاركتها. تم إعداد هذا التقرير وفقاً لمعايير المبادرة العالمية لإعداد التقارير GRI.

GRI 102-46

توكيد تقرير الاستدامة

المعلومات الواردة هنا متوافقة مع جميع معايير المبادرة العالمية لإعداد التقارير. تمت مراجعة البيانات الواردة في تقرير الاستدامة داخلياً لضمان دقتها.

المجال والحدود

يغطي هذا التقرير جميع عمليات ونشاطات «ماجد للتنمية المجتمعية» في المملكة العربية السعودية -منطقة مكة المكرمة -مدينة جدة، فهي جمعية تنمية اجتماعية مصرحة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 174، وتاريخ 22/03/1421هـ، ونطاق خدماتها المملكة العربية السعودية.

للاستفسار

تعتبر إدارة التميز المؤسسي هي الإدارة المسؤولة عن محتوى التقرير ولإبداء أي تعليقات أو إستفسارات، يرجى التواصل مع فريق لـ«ماجد للتنمية المجتمعية» على البريد الإلكتروني:

info@majidsociety.org

فترة التقرير

يغطي تقريرنا الفترة من (يناير-ديسمبر 2021) صدر هذا التقرير المتكامل باللغتين العربية والإنجليزية، نحن ملتزمون بنشر تقرير الاستدامة الخاص بشكل سنوي، والمعلومات الواردة فيه تغطي جميع البيانات والأنشطة.



كلمة رئيس مجلس الإدارة

نلتزم في ماجد للتنمية المجتمعية بالاستدامة كإستراتيجية محورية، حيث نعمل على تحقيق التنمية المستدامة في جميع عملياتنا وبرامجنا، إيماناً بأن نهج الاستدامة هو النهج الذي يوصلنا لتحقيق رؤيتنا وأهدافنا في تمكين الأفراد وتنمية المجتمعات إنطلاقاً من تطبيق السياسات والأنظمة الداخلية التي تهدف إلى تعزيز كفاءة فريق العمل لتحقيق نتائج ضمن أطر من مؤشرات تكفل بقياس جودة الأداء، لتنعكس بالتالي على التنفيذ وإدارة جميع برامجنا التي تتمحور حول التنمية المجتمعية بالتوازي مع العمل على تقليل الأثر البيئي والتزاماً بتعزيز مفهوم التنمية المستدامة فإن الجمعية تنتهج تطبيق الحوكمة من خلال أنظمة ودلائل محكمة بهدف تحقيق الشفافية والعدالة ومنح حق مساءلة إدارة الجمعية من خلال إطار عام لسياسة الإفصاح وعدم تضارب المصالح، مما عزز من الثقة في أداء الجمعية والحصول على مجموعة من الجوائز من جهات ومؤسسات مرموقة على مستوى الوطن العربي والمستوى المحلي، ليعد دافعا نحو الالتزام بمتابعة العمل الجاد على تحقيق أهدافنا الاستراتيجية وتلبية أولويات ذوي المصلحة والذين نتوجه لهم بالشكر على دعمهم على اختلاف تنوعه ويظل تواصل الجميع مع الجمعية حول أيّاً من مجالات التعاون أو أيّاً من الآراء والمقترحات أحد أهم قنوات النجاح وتحسين أدائنا نحو تحقيق انجاز متميز مستدام يساهم في تنمية مجتمعنا والله ولي التوفيق

مشعل بن ماجد بن عبد العزيز

رئيس مجلس الإدارة

من نحن



من نحن

تأسست جمعية ماجد بن عبد العزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية عام 1998 بمبادرة من صاحب السمو الملكي / الأمير ماجد بن عبد العزيز . يرحمه الله . باعتبارها جمعية تنموية اجتماعية مصرحة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 174، وتاريخ 22/03/1421هـ، ونطاق خدماتها المملكة العربية السعودية.

رؤيتنا



أن تكون ماجد رائدة في بناء منظومة التنمية المستدامة من خلال تبادل الخبرات وتطبيق آليات تمكين الأفراد داخل مجتمعاتهم بالمملكة العربية السعودية

رسالتنا



المساهمة في التنمية المجتمعية
المستدامة بتمكين الأفراد



المصداقية

يطابق فعلنا قولنا ونعتني
ونلتزم بالشفافية
ونُلزم أنفسنا بالمسؤولية تجاه
ذوي المصلحة

الشغف

نعمل ما نحب ونحب ما نعمل

الإحترافية

نهتم بالمعرفة المتخصصة
وبالمهارات والقدرات
والنزاهة والانضباط في العمل

التعاون

نعمل مع الآخرين لتعزيز
الإنجاز والأثر

العدالة

نعطي كل ذي حق حقه ونوازن
في العطاء والأحكام بما
يتناسب مع كل حالة

إستراتيجيتنا

تم تفعيل الاستراتيجية واطلاق الأهداف منذ بداية العام 2018-2021 وربطها بالخطط التشغيلية، مع مراعاة أتمتة النتائج من خلال "بطاقة الأداء المتوازن" وذلك حرصاً على تطوير اصدار مؤشرات الأداء الاستراتيجية.



تم خلال عام 2021 العمل على تحقيق 13 هدف استراتيجي، ضمن بطاقة الاداء المتوازن التي تركز على جميع أعمال المنظمة في آن واحد من خلال 04 محاور محور العملاء، والعمليات الداخلية، المحور المالي، التعلم والنمو، بطاقة الأداء المتوازن هي طريقة لقياس أداء المنظمة ككل، وتحقيق التوازن بين الأهداف قصيرة الأجل والاستراتيجية طويلة المدى، وفيما يلي استعراض لنتائج الأهداف الاستراتيجية بشكل فعلي ما تم تحقيقه حتى نهاية عام 2021

المحور	الهدف الاستراتيجي	متوسط نسبة تحقيق كل محور 2018	متوسط نسبة تحقيق كل محور 2019	متوسط نسبة تحقيق كل محور 2020	متوسط نسبة تحقيق كل محور حتى 2021
محور مالي	تعزيز الإستدامة المالية وتحقيق معيار السلامة المالية	0%	50%	72%	53%
	تنويع مصادر الدخل وزيادة الإيراد بنسبة 50% للعام 2022				
محور العملاء	تحقيق أثر اجتماعي بالايقل عن ضعف الإنفاق المباشر على المبادرات	115%	77%	99%	105%
	تعظيم عدد الشراكات الفعالة مع القطاعات الثلاث وتعزيز أثرها				
	تثبيت الصورة الذهنية لدى ذوي المصلحة عن تخصص ماجد في تمكين الأفراد				
محور العمليات الداخلية	تطوير مبادرات متنوعة وفعالة لتمكين الأفراد ودعم المشاريع	46%	54%	98%	120%
	زيادة تطوع المحترفين في تنفيذ المبادرات والعمليات الداخلية بنسبة 50%				
	تحسين مستوى أداء ماجد في التميز المؤسسي 10%				
	تعزيز مشاركة مجلس الادارة في تحقيق الاهداف الاستراتيجية والتشغيلية				
محور التعلم والنمو	بناء فريق محترف لتنمية الموارد المالية	13%	24%	52%	84%
	تعزيز البناء القيمي لدى فريق العمل				
	تطوير واستقطاب الكفاءات المتخصصة				
	استكمال أتمتة عمليات ماجد				

تعمل جمعية ماجد على تحقيق إستراتيجيتها إستناداً لأهداف تم مؤامتها مع كلاً من

10
17

أهداف التنمية المستدامة



6
24

في ماجد حريصون على المساهمة في تحقيق
أهداف رؤية وطننا المستقبلية

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية



8
11

نحو سوق عمل جاذب. ★
بيئة عمل متميزة. ⚙️
مجتمع حيوي ممكن. 👤

رؤيتنا

تمكين الفرد والمجتمع والمؤسسات، وتعزيز المسؤولية المجتمعية، والارتقاء، بسوق العمل من خلال تطوير السياسات والتشريعات، وتمكين منسوبي الوزارة من تقديم تجربة مميزة للمستفيدين.

رسالتنا

الأهداف الاستراتيجية

1. رفع مستوى جودة الخدمات المقدمة
2. خلق بيئة عمل آمنة وجاذبة
3. توفير فرص عمل لائقة للمواطنين
4. توسيع القطاع وتوجيهه للعمل في مجالات التنمية
5. تمكين العمل التطوعي
6. بناء قدرات الجهات العاملة في القطاع غير الربحي وحوكمتها
7. إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية
8. رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات
9. رفع المستوى المهاري للسعوديين بما يتلاءم مع احتياجات سوق العمل
10. توجيه الجهود لتأمين السكن الملائم لمستفيدي الضمان الاجتماعي الأشد حاجة للسكن
11. تحويل شريحة مستفيدي الوزارة من متلقين للمساعدة إلى منتجين (تمكين)

علامة تجارية رئيسية مسجلة رسمياً بوزارة التجارة والإستثمار السعودية

تم تصميم الشعار ليعكس الرؤية التي تسعى ماجد للتنمية المجتمعية إلى تحقيقها. كما أنه يرمز في مجمله إلى العين اليقظة على تنمية مجتمعها كذلك يشير إلى حرف الميم باللغة العربية كأول حرف في إسم ماجد عندما يكتب في أول الكلمة.



- يرمزية الخطان المتعاكسان ذو اللون الأزرق يرمز إلى الأخذ والعطاء بصورة تكاملية من وإلى المجتمع
- يرمز الخطان المتوازيان ذو اللون الأخضر إلى البرامج التي تتداخل بين الأخذ والعطاء لتحقيق التنمية

حاضنة لمشاريع تمكين الأفراد بما يتوافق مع توجهات الداعم المجتمعية وتحقق أهداف ماجد التنموية



تدعيم ثقافة العمل التطوعي بتوفير فرص تطوعية داخلية تعزز الأثر المستهدف من مبادرات ماج



لقاء دوري يستضيف أحد المتطوعين من أصحاب الخبرة والاختصاص لمحاورته في أحد المجالات العملية



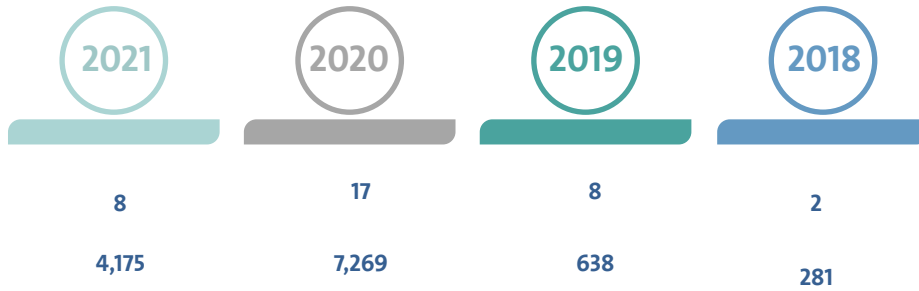
مبادرة تستهدف الشباب لتمكينهم في مجال صناعة الأفلام الوثائقية



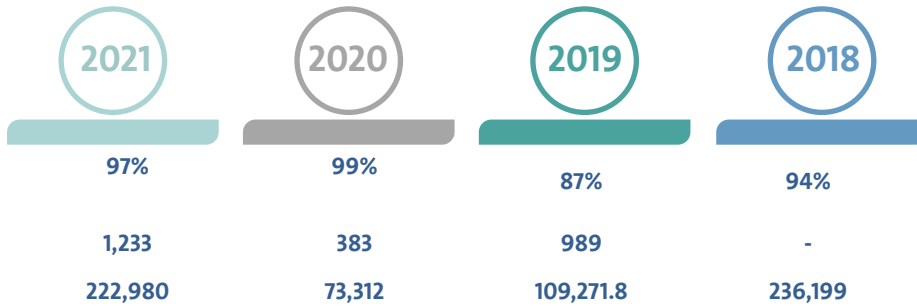
إنجازاتنا



إنجازاتنا

مبادرات
INITIATIVES

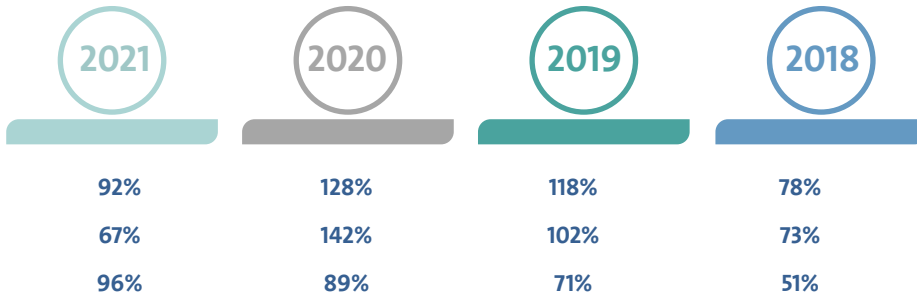
عدد مبادرات تمكين الافراد

عدد المستفيدين
من مبادرات وبرامج التمكينتطوع
VOLUNTEERنسبة رضى المتطوعين من
الفرص التطوعية

إجمالي عدد الساعات

إجمالي العائد الاقتصادي

المالية

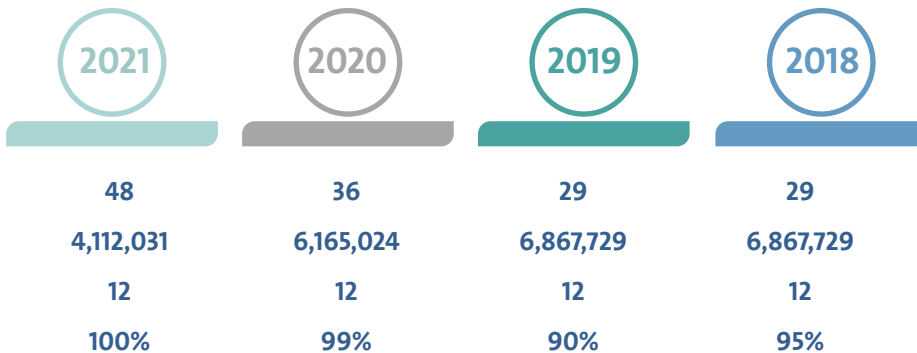


نسبة تحقيق الإيرادات

نسبة تحقيق المصروفات

مؤشر مكن للسلامة المالية

التسويق



عدد الداعمين

قيمة الدعم (النقدي)

عدد النشرات الالكترونية

رضا الداعمين



رحلتنا للتميز

إلتزمت جمعية ماجد بن عبد العزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية بتطبيق مشروع مكيين وفقاً للخطة السنوية الداخلية والتي تتضمن زيارة وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، بتحقيق نسبة 89.18% من خلال الحرص على تحقيق متطلبات النظام واعتماد منهجية الشفافية وفقاً للمعايير الرئيسية تجاه أصحاب المصلحة والمستفيدين.



الحوكمة



مجلس الإدارة واللجان المنبثقة

نظام الحوكمة يهدف إلى تحسين الأداء العام حيث يمنح الصلاحيات لمجلس الإدارة واللجان المنبثقة والإدارة التنفيذية اتخاذ قرارات بشأن الخطط الاستراتيجية والتنفيذية ويشمل ذلك البنية التنظيمية

والحوكمة في ماجد عنصر يحدد كيفية إدارة الجمعية وذلك من خلال

العنصر المادي: يتكون من
القواعد والسياسات والإجراءات
والمسؤوليات والعمليات حسب
الهيكل الموثق

العنصر المعنوي: يحدد من خلال
الأخلاق، القيم، الثقافة، الشفافية
والنزاهة نحو المساءلة في
سمعة ماجد

وضعت منظومة الحوكمة المعاملة العادلة والتوازن بين مصالح مختلف أصحاب المصلحة بماجد، مثل: المساهمين والإدارة والعملاء والموردين والممولين والحكومة والهيئات التنظيمية والمجتمع تحسين الأداء ويشمل مجموعة من القيم والمعايير التي يقوم عليها النشاط مثل الامتثال، الالتزام، الإفصاح، الشفافية، السلامة المالية **دليل الحوكمة**

منهجية اختيار وترشيح لجنة الحوكمة العليا

يحق لجميع أعضاء الجمعية الترشح لعضوية مجلس الإدارة ليمثل هيئة حكم عليا، وذلك وفقاً للنظام الأساسي المتبع من خلال التصويت النهائي وانتخاب الحاضرين لهيئة الحكم العليا والمتمثلة في مجلس الإدارة. وفيما يتعلق باللجان المنبثقة من المجلس نعمل ضمن النظام الأساسي للجمعية، والذي يشترط فيه أن يترأس كل لجنة أحد أعضاء مجلس الإدارة الذي يمكنهم استقطاب ذوي الخبرات من أعضاء الجمعية أو من خارجها، وهذا ما تم تنفيذه ضمن اللجان.

بنية حوكمتنا

1. الجمعية العمومية

تتكون الجمعية العمومية - فيما عدا الجمعية العمومية التأسيسية - من كافة الأعضاء العاملين الذين أوفوا بالتزاماتهم المالية تجاه الجمعية ومضى على عضويتهم سنة على الأقل. وتعقد الجمعية العمومية مرة كل سنة في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ إنتهاء السنة المالية للجمعية وذلك للنظر في التقارير المالية والميزانية التقديرية، وبحث وإقرار أو تعديل برنامج العمل الذي يقترحه مجلس الإدارة للسنة القادمة وإتخاذ ما تراه بشأنه.

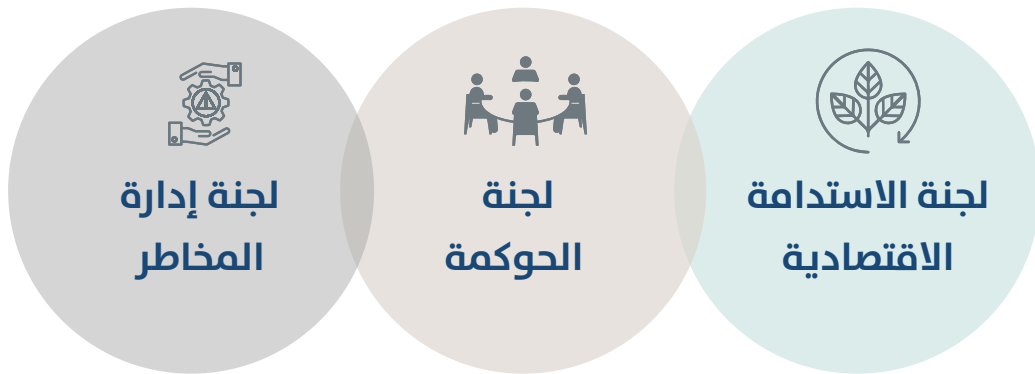
2. القيادة (مجلس الإدارة)

دور مجلس الإدارة

يجب أن يحافظ جميع أعضاء مجلس الإدارة على مستوى عالٍ من الأمانة والنزاهة والكفاءة والقدرة والسلامة المالية والاستقلالية. ويجب أن يكونوا مواطنين وحريصين دائماً في أداء أدوارهم الإدارية والحفاظ على ولائهم لجمعية ماجد من خلال إعطاء الأولوية إلى مصالح الجمعية وسمعتها. كما يتحمل كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة مسؤولية الحفاظ على سرية جميع المعلومات التي يطلع عليها خلال أداء واجباته.

3. اللجان المنبثقة

اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة تشكيل لجان فرعية لتيسير أعمالها وتحقيق أهدافها، فقد أقر مجلس إدارة الجمعية مبدأ تشكيل اللجان الفرعية عن طريق التعيين أو الترشيح أو الانتخاب المباشر من قبل مجلس إدارة الجمعية.



لجنة الاستدامة الاقتصادية

دراسة واقتراح أفضل البدائل الاستثمارية الآمنة وحلول جذب الدعم المبتكرة لتوفير مصادر مالية تحقق استمرار وتوازن اقتصادي مستدام للجمعية.

الاختصاصات والمهام

1. الإشراف على إعداد الموازنة التقديرية للسنة المالية الجديدة للجمعية ورفعها لمجلس الإدارة لمراجعتها ورفع الجمعية العمومية لإقرارها
2. إعداد وصياغة السياسة الاستثمارية للجمعية وعرضها على مجلس الإدارة لمراجعتها ورفع الجمعية العمومية لإقرارها
3. متابعة تنفيذ السياسة الاستثمارية، والتوصية بالتعديل عند الحاجة
4. وضع خطة لاحتواء الخسائر المحتملة في المشاريع الاستثمارية للجمعية
5. البحث عن الفرص الاستثمارية الملائمة، ودراسة جدوى المشاريع الاستثمارية التي تنوي الجمعية الاستثمار فيها
6. العمل على متابعة وضبط سير المشاريع الاستثمارية للجمعية أثناء التنفيذ، واتخاذ الخطوات الإدارية والمالية اللازمة لإنائها
7. الإشراف على إدارة المشاريع الاستثمارية القائمة للجمعية
8. تقييم مشاريع الجمعية الاستثمارية وملائمة العائد الربحي منها وعدم الدخول في استثمارات عالية المخاطر
9. توفير البيانات اللازمة لتحقيق قرارات استثمارية فعالة ودقيقة
10. مراجعة ملائمة السياسة الاستثمارية العامة في ضوء أنشطة الجمعية وقدرتها على تحمل المخاطر بصورة عامة والمتطلبات طويلة الأجل المتعلقة بالمخاطر والإيرادات
11. إصدار تقارير دورية وفي وقت ملائم عن النشاط الاستثماري للجمعية
12. تقوم الإدارة التنفيذية بتزويد اللجنة بالمعلومات الضرورية أو المرغوبة للوفاء بمسئولياتها، وعلى الإدارة التنفيذية تقديم أي من المساعدات حسب حاجة اللجنة لأداء واجباتها

لجنة الحوكمة

تعزيز التزام الجمعية بمعايير الشفافية والإفصاح المستمر استنادا إلى دليل الحوكمة بالجمعية والأنظمة الأخرى ذات العلاقة وأفضل الممارسات في هذا الجانب.

الاختصاصات والمهام

يقوم مجلس الادارة بتشكيل (لجنة الحوكمة) من أربع أعضاء على النحو التالي



لجنة إدارة المخاطر

تجتمع لجنة إدارة المخاطر بصفة دورية كل (ستة أشهر) على الأقل، وكلما دعت الحاجة إلى ذلك، ويجب إعداد محاضر اجتماعات تتضمن مناقشاتها وتوصياتها.

الإختصاصات والمهام

1. وضع استراتيجية شاملة لإدارة المخاطر بما يتناسب مع طبيعة وحجم أنشطة الجمعية، والتحقق من تنفيذها ومراجعتها وتحديثها بناء على المخاطر الداخلية والخارجية للجمعية
2. تقييم فعالية نظم وآليات تحديد وقياس ومتابعة المخاطر التي قد تتعرض لها الجمعية لتحديد أوجه القصور بها
3. تقييم قدرة الجمعية على تحمل المخاطر وتعرضها لها بشكل دوري، والتحقق من جدوى استمرار الجمعية ومواصلة النشاط بنجاح، مع تحديد المخاطر التي تهدد استمرارها خلال الاثني عشر شهرا القادمة
4. إعداد تقارير مفصلة حول التعرض للمخاطر والخطوات المقترحة لإدارة هذه المخاطر، ورفعها لمجلس الإدارة
5. تقديم التوصيات للمجلس حول المسائل المتعلقة بإدارة المخاطر
6. مراجعة ما تثيره لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية من مسائل قد تؤثر على مستقبل الجمعية أو مشاريعها
7. دراسة وتحليل المخاطر التي قد تنشأ من تنفيذ الجمعية لبعض مشاريعها، ورفع ما تتوصل إليه لمجلس الإدارة
8. تقييم المخاطر المحدقة بالبيانات المالية والمتمثلة في وجود معاملات مالية لم تحدث فعلا (وهمية)، أو عدم تسجيل معاملات مالية حدثت فعلا (حذف معاملات حقيقة) أو تسجيل معاملات مالية بغير قيمتها الحقيقية، أو عدم التصنيف الصحيح للمعاملات المالية أو تسجيل تلك المعاملات في غير الفترة العائدة لها فعلا
9. لتجنب المخاطر الواردة في الفقرة (ح) على اللجنة تطبيق إجراءات كفيلة بمنع حدوث تلك الأخطار بحيث تشمل تلك الإجراءات الفصل بين المهام المتعارضة بحيث لا يقوم شخص معين بتأدية مهمتين متناقضتين أو أكثر، والتأكد من وجود الموافقات الضرورية على المعاملات قبل تنفيذها، والمراجعة المستمرة والدقيقة من قبل أشخاص آخرين في الجمعية للتأكد من التطبيق السليم للإجراءات آنفة الذكر

أعضاء مجلس الإدارة

الدورة السابعة (2018 - 2021)

**صاحب السمو الملكي
الأمير مشعل بن ماجد بن عبدالعزيز**
رئيس مجلس الإدارة

محمد يوسف ناغي
نائب رئيس مجلس الإدارة

ياسر محمد صالح باحارث
المشرف المالي

أنيس أحمد مؤمنة

خالد أحمد باعشن

صالح علي التركي

عبدالكريم أسعد أبو النصر

عبدالله بكر رضوان

ناصر عبدالله الميمان

نزيه عبدالله موسى

نشوى عبدالهادي طاهر



لجنة الحوكمة



وليد إبراهيم السبيعي
عضو اللجنة



نائلة حسين عطار
عضو اللجنة



محمد حسين باروم
عضو اللجنة



**صاحب السمو الملكي
الأمير مشعل بن ماجد
بن عبد العزيز**
رئيس لجنة الحوكمة

لجنة الاستدامة الاقتصادية



إحسان شكور أبو غزالة
عضو اللجنة



انيس احمد مؤمنة
نائب الرئيس



عبدالكريم اسعد أبوالنصر
رئيس اللجنة



ياسر محمد بادارث
عضو اللجنة



ناصر عبدالله الميمان
عضو اللجنة



عمرو محمد خاشقجي
عضو اللجنة

لجنة إدارة المخاطر



إبراهيم فودة



نشوى طاهر
نائب الرئيس



أنيس مؤمنة
رئيس اللجنة



ياسر دهلوي



وائل عيد

هيكل لجان الجمعية وتسلسلها الإداري



الإدارة التنفيذية



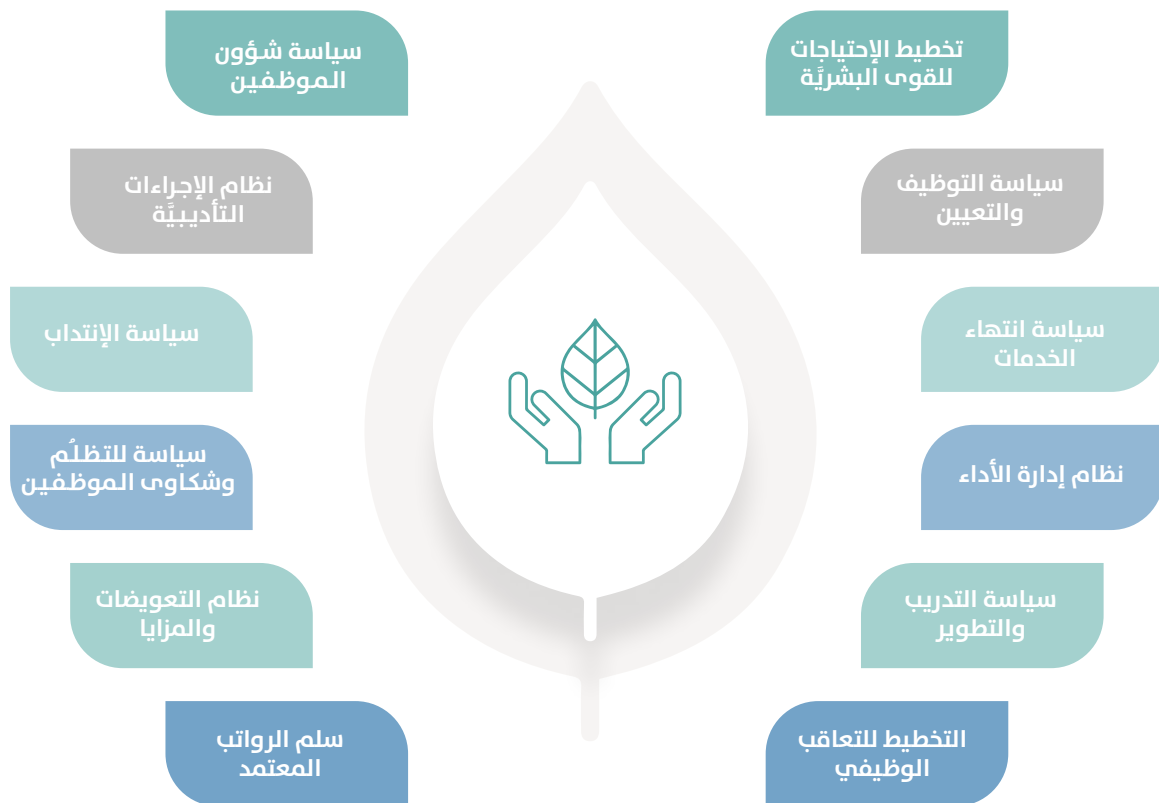
مدير إدارة المشاريع
مشاغل ساعد الجدعاني



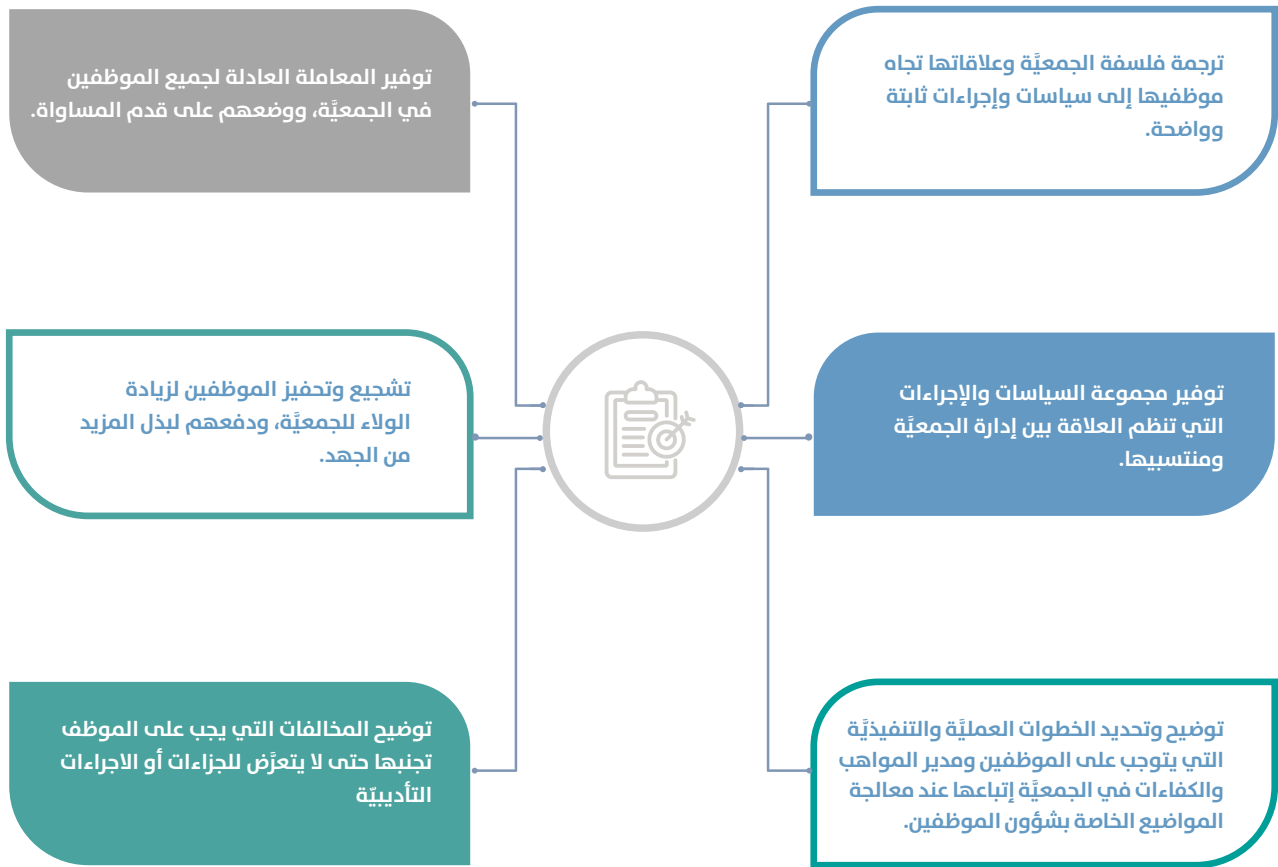
المدير العام
براءة عبد الله العبدوي

الأخلاق والنزاهة

تعتبر الأخلاق والنزاهة من أسس وركائز عملنا، حيث تم وضع لائحة للسياسات والإجراءات تظهر مدى تمسك جمعيتنا بمبادئها وقيمها. وتشمل هذه اللائحة مبادئ ومعايير الجمعيتة، وقواعد السلوك التي تطبق على العاملين فيها من دون استثناء وتتضمن اللائحة التالي



أهداف اللائحة هي



ومن مبدأ حرصنا على تعزيز الشفافية الداخلية تتبع جمعيتنا سياسة الباب المفتوح للمشورة من قبل الإدارة العاقبة. مع وجود نظام للشكاوى والتظلم ضمن لائحة السياسات والإجراءات للموارد البشرية، كما يوجد تعاقد مع مكتب محاماة للحصول على الاستشارات القانونية إذا ما تطلب الأمر.

أما على المستوى الخارجي فتقوم إدارة التميز المؤسسي باستقبال الشكاوى الخارجية على المنظمة ودراساتها ومناقشتها ثم أخذ الاستشارات القانونية لمعالجتها ضمن إطار النظام المطبق داخل المملكة العربية السعودية

وضعة ماجد للتنمية المجتمعية إطار استدامة يقوم على خمس ركائز قُستمدّة من القيم والمبادئ الإسلامية، بهدف تكامل مسؤوليتنا التجارية مع مسؤوليتنا الاجتماعية والبيئية. وتعكس هذه الركائز أيضاً المبادئ الإسلامية المتعلقة بالإدارة والحوكمة الرشيدة من الناحية **البيئية، إقتصادية، إجتماعية، قانونية، تقنية.**

شركاء النجاح



الداعمين والاعضاء الماسيين للعام 2021



الاعضاء الماسيين

آل ماجد بن عبد العزيز

إحسان شكور ابو غزالة

عبد الرحمن خالد بن محفوظ

خالد أحمد الجفالي

رنا عبد الله زمعي

سيف الله محمد شربتلي

شالي عطية الجدعاني

صالح علي التركي

عبد الرحمن عبد الله الخريجي

عبد اللطيف سفيان باناجة

عبد الله بكر رضوان

عبد الله محمد شربتلي

محمد عبد القادر الفضل

محمد عبد الله شربتلي

محمد عبد الله العنقري

محمد يوسف ناغي

حمود عبد الشكور فدا

موفق مشهور الحارث

ناصر عبد الله الميمان

نزيه عبد الله موسى

نشوى عبد الهادي طاهر

هاشم محمد شربتلي

ياسر محمد باحارث

يوسف عبد اللطيف باناجة

الشركاء الداعمين



شركاء التمكين



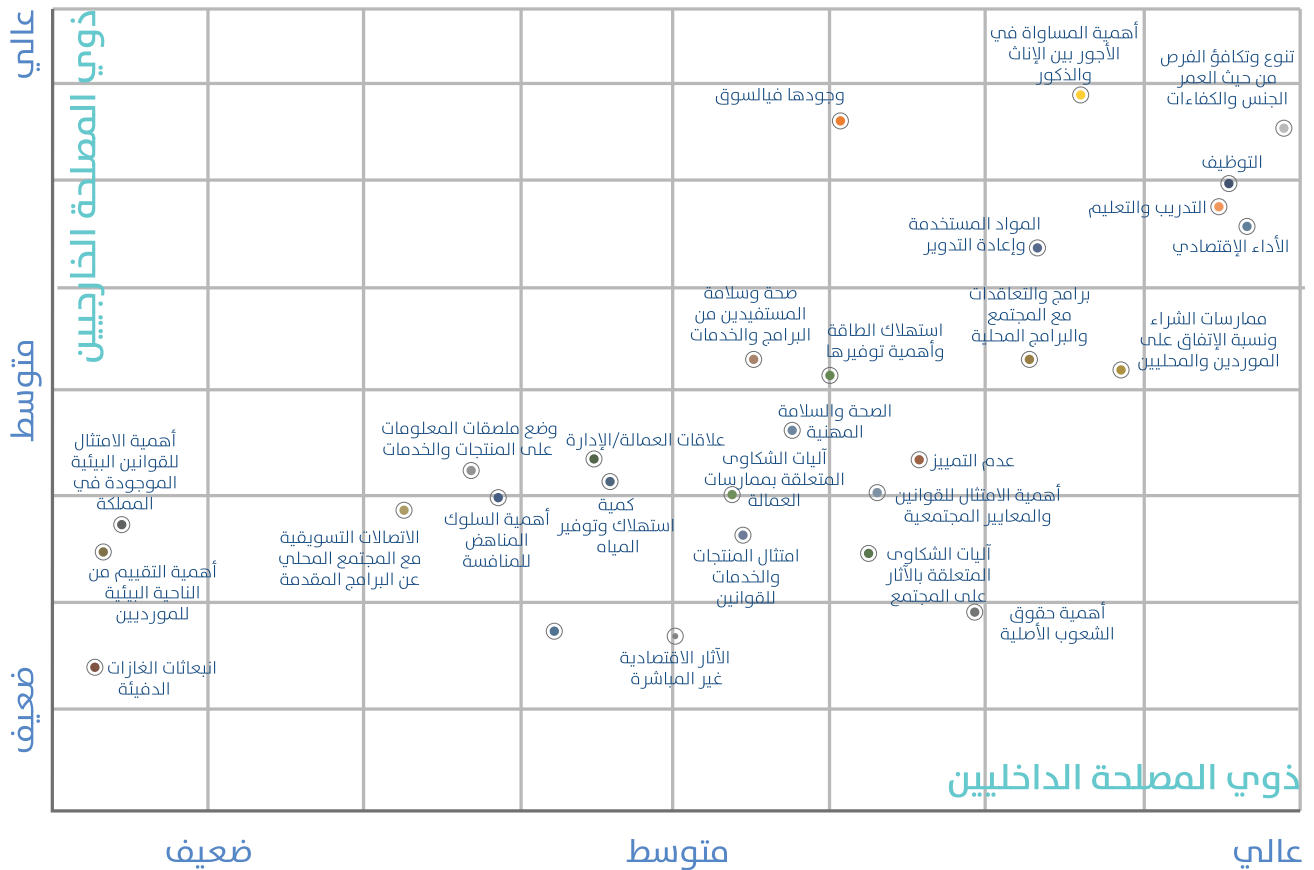
مشاركة ذوي المصلحة



مشاركة ذوي المصلحة

نعتبر مشاركة ذوي المصلحة جزءاً أساسياً في منظومتنا، لذا عملنا على تحديد ذوي المصلحة وتصنيفهم من خلال استخدام خارطة المعنيين والتي تساعدنا في تحديد ومعرفة أولوياتهم، حيث نحرص على التواصل معهم وفهم احتياجاتهم وتوقعاتهم، كما أننا نؤمن أيضاً بأن مشاركة شركائهم تلعب دوراً أساسياً في مساندتنا نحو تحقيق أهدافنا الاستراتيجية وتحسين أداء عملياتنا وقدرتها على معالجة أهم القضايا ذات الأولوية لذوي المصلحة.

نهج مشاركة ذوي المصلحة



القضايا الجوهرية للعام 2021

هي قضايا ذات أولوية عالية وتؤثر على الجمعية وذوي المصلحة

- تحقيق الاستدامة المالية
- سداد مديونيات المستفيدين
- تطوير الخدمات المقدمة للمستفيدين
- رفع نسبة التمكين للمستفيدين
- تنمية الولاء للمستفيدين
- رفع نسبة تثبيت الصورة الذهنية
- العمل على زيادة الشراكات الاستراتيجية
- تعزيز الصورة الذهنية للمستفيدين
- تعزيز ونشر ثقافة التطوع
- التركيز على تطوع المحترفين وربط الفرص بمنصة ايدامة
- زيادة نسبة الإيرادات المالية من مصادر الدخل المتنوعة
- امتة عمليات الجمعية على جميع المستويات

الجانب الإقتصادي



ملاحظة

لا يقع تحت مظلة «ماجد للتنمية المجتمعية» أي كيان أو هيئة، ولذلك تعدّ هذه الجوانب جوهرية لكامل أقسام الجمعية

ذوي المصلحة أحد ركائز الاستدامة في جمعيتنا

نحرص دوماً على مشاركة ذوي المصلحة سواءً على الصعيد الداخلي أو الخارجي، والأخذ بنقاط التحسين والتوصيات التي يرونها ذات أهمية عالية من خلال اللقاءات الدورية لمجلس ذوي المصلحة، أو الاستبيانات أو اللقاءات غير الرسمية معهم، التي يتم العمل على معالجتها مع فريق العمل المعني.

تحليل أهم مجموعات ذوي المصلحة

ذوي المصلحة	يحتاجون من ماجد	تحتاج منهم ماجد
المستفيدين	التيسير (السهولة والمرونة والسرعة) الحصول على الخدمة المتابعة والتطوير لتحقيق دخل مستدام تقديم الدعم المعنوي وتوفير الاستشارات سرية المعلومات	التعاون مع فريق ماجد والالتزام بتوجيهات ماجد وبنود التعاقد المشاركة في تقييم برامج ماجد وخدماتها بهدف تحسينها التوضيحية لماجد لمن حولهم من المستفيدين والداعمين المصادقية
الداعمين	تحقيق أثر فعلي في حياة المستفيدين مما يعظم الأجر جودة المخرجات المصادقية والشفافية فعالية وكفاءة المشاريع والعمليات التواصل المستمر	التعاون المالي والإداري والتنفيذي والاستشاري... بحكم خبرتنا في التنمية المجتمعية تقييم البرامج والخدمات بشفافية ومصادقية في الاستبيانات التوضيحية لداعمين آخرين استمرارية الدعم
الموظفين والمتطوعين	بيئة عمل محفزة وضوح السياسات والإجراءات والمسؤوليات رواتب ومميزات جاذبة التطوير والتمكين والمشاركة	الالتزام بالقيم الفعالية والكفاءة ومستوى إنتاج مرتفع الإبداع والابتكار المبادرة الولاء والانتماء
مجلس الإدارة	تنفيذ توصيات المجلس رفع التقارير الدورية جودة المخرجات وتعزيز الأثر المتحقق في حياة المستفيدين فعالية وكفاءة البرامج والعمليات في تحقيق أهداف ماجد	مشاركة منسوبي ماجد في تحديد التوجه الإستراتيجي وجذب الداعمين وتفعيل الاستثمارات التجارية السرعة في اتخاذ القرارات مشاركة الخبرات العلمية والعملية في تحقيق أهداف ماجد وخططها التنفيذية التواصل المستمر مع جميع منسوبي ماجد وذوي المصلحة
الجهات التنظيمية والتشريعية	السلامة المالية الإمتثال للقوانين والسياسات والإجراءات المصادقية والشفافية العمل المؤسسي المستدام في القطاع الثالث	فتح آفاق ومجالات تعاون تسهيل الموافقات والإجراءات التعاون في تقييم ماجد ورفع التوصيات تساهم في تحسين كفاءتها

آلية إشراك ذوي المصلحة

ذوي المصلحة	ماهي أولوياتهم	ماذا قدمنا لهم
المستفيدون	تطوير مهاراتهم وقدراتهم تحسين دخلهم تعليمهم وتنقيفهم توفير فرصة عمل مناسبة توفير بيئة مناسبة للتدريب	برامج ذات مناهج وشهادات معتمدة تقديم خدمات ذات جودة عالية توفير فرص تطوير ملائمة لهم تقديم الدعم اللازم
الموظفون	الرضا الوظيفي والنفسي اشراكهم في اتخاذ القرار التطور الوظيفي سهولة وسرعة انجاز القرار نظام الترقيات الصحة والسلامة توفير بيئة عمل محفزة وإيجابية	قياس رضا الموظفين تم اشراكهم في اتخاذ القرار تم وضع نظام للتحفيز والترقية الإحتفال بالأعياد الرسمية والوطنية عقد اجتماعات غير رسمية تقديم أداء الموظفين بشكل سنوي الإستثمار في رأس المال البشري من خلال التدريبات والانتدابات
المتطوعون	تطوير مهاراتهم وخبراتهم تقديم ساعات تطوعية لخدمة المجتمع توفير مظلة رسمية لمبادراتهم	الحاقهم بدورة متطوع متمكن قبل بدء العمل التطوعي وتنظيم ثقافة العمل التطوعي لديهم تدريبهم على رأس العمل إحتضان مبادراتهم التطوعية
أعضاء مجلس الإدارة	زيادة الأثر التنموي للجمعية من خلال تقييم الأداء تقديم وفهم المخاطر وإدارتها، ووضع الأهداف الإستراتيجية توفير الدعم الحفاظ على سمعة الجمعية	تقارير تقييم الأداء التشغيلي والمالي ووضع خطط لتقويتها وتعزيز أثرها الاجتماعي الإلتزام بالإجتماعات الدورية إعداد محضر الإجتماعات في مدة لا تتجاوز ٤٨ ساعة ارسال استطلاع رأي ومعرفة مقترحاتهم واحتياجاتهم
الداعمون	دعم خططهم في المسؤولية الاجتماعية الوصول للشريحة المستهدفة في المجتمع زيادة الأثر الاجتماعي المصداقية والشفافية	تلبية رغباتهم وإيجاد برامج تنموية مشاركتهم النشرة الإلكترونية الشهرية تقارير ربعية لنتائج المؤشرات والمصروفات مزودة بالكشوفات المالية وقصص النجاح وكل ما يحتاج الداعم إلى معرفته عن دعمه المالي للبرنامج قياس مدى رضاهم تكرمهم في اللقاء السنوي
الشركاء الإستراتيجيون (مؤسسات القطاع غير الربحي والقطاع التعليمي والقطاع الخاص والجهات الحكومية والجهات ذات العلاقة)	تحقيق الأهداف المشتركة بين الطرفين تحسين سمعة الشركاء من خلال ربطهم بالتنمية الاجتماعية والمستدامة المصداقية والشفافية تعزيز العلاقات	تعزيز العلاقات معهم بإقامة الدورات والفعاليات ارسال استبيان قياس الرضا ومشاركة آرائهم تغطيتهم اعلاميا دعوتهم في اللقاء السنوي ومشاركتهم نتائجنا دعوتهم في المعارض والمناسبات
مزودي الخدمات والموردين	الدفعات في وقتها تعزيز العلاقات التجارية تعزيز العلامة التجارية للموردين	الإلتزام بالعقود ودفع المستحقات في وقتها مشاركة آرائهم ومقترحاتهم وضع اعلاناتهم في المنتجات تقديم أداء الموردين
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	الإلتزام بالقوانين دعم التنمية الاجتماعية دعم توجه التنمية المستدامة	تحقيق الإلتزام بقوانين الوزارة الحوار المفتوح إصدار التقارير المالية بحسب معايير الوزارة

مشاركتنا المجتمعية



مشاركتنا المجتمعية

نسعى لزيادة انتشارنا وإنتشار مبادراتنا محلياً وإقليمياً ودولياً، ويتم وضع خطة استراتيجية سنوياً للعمل على تثبيت الصورة الذهنية لجمعية ماجد، من خلال

التعريف بجمعية ماجد ومبادراتها من خلال المشاركة في الملتقيات والمؤتمرات المحلية



نشر الأخبار والمعلومات



الرد على إستفسارات المتابعين



مشاركة المجتمع بقصص نجاح مستفيدينا



مشاركة المجتمع من خلال لقاء دوري عام يستضيف أحد المتطوعين من أصحاب الخبرة والاختصاص لمحاورته في أحد المجالات العلمية من خلال مبادرة (على كرسي ماجد)



المساهمة مجتمعياً من خلال المبادرات الموسمية لخدمة المجتمع منها السلال الغذائية في موسم شهر رمضان المبارك



مواقع التواصل الاجتماعي

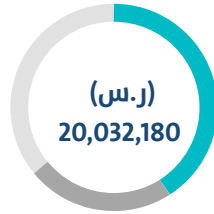


@majidsociety

سلسلة الإمداد

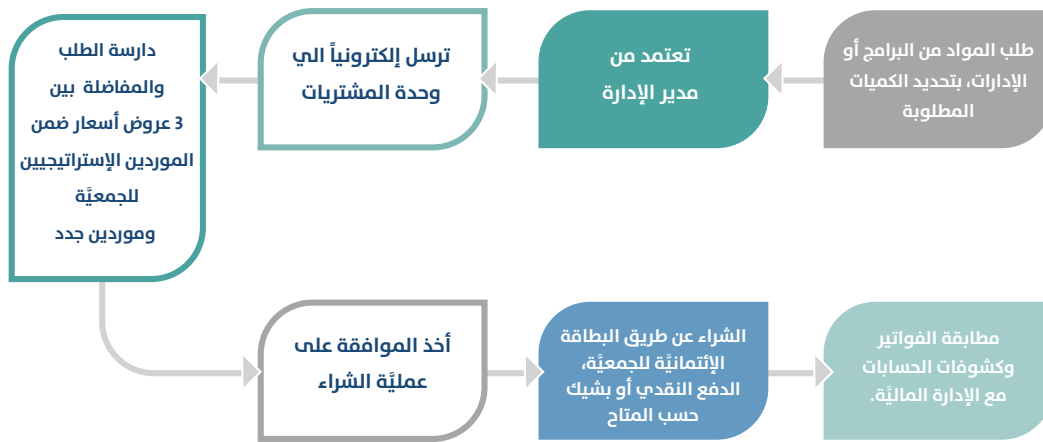


المبلغ السنوي المدفوع
للموردين ومزودي الخدمات

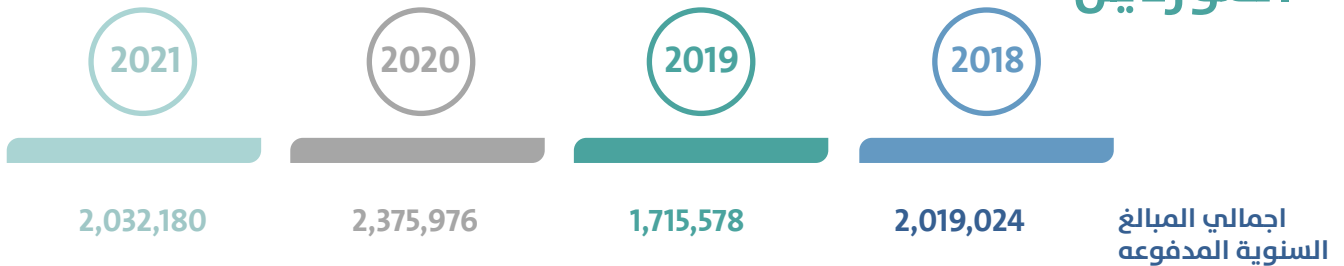


سلسلة الإمداد

إن نجاح ماجد للتنمية المجتمعية في إختيار الأفضل من بين مصادر التوريد ومزودي الخدمات يعد من أهم مقومات الكفاءة الإدارية، حيث أن الإختيار السليم لمصادر التوريد بشكل خاص ومزودي الخدمات بشكل عام يؤثر تأثيراً كبيراً في تحقيق ما هو مرجو من عوامل الجودة. تخضع جميع عمليات الشراء والتوريد الخاصة بنا لسياسات وإجراءات المشتريات المعتمدة لوحدة المشتريات، التي تتضمن مجموعة من الإجراءات والنماذج الإدارية الإلكترونية، حيث تبدأ العملية بطلب المواد من البرامج أو الإدارات إلى تنفيذ عملية الشراء (بناءً على الجودة، الوقت المطلوب، السعر الأفضل)، وإنهاء بإستلام السلع والخدمات ودفع مستحقات الموردين.



الموردين



معايير تقييم الموردين



سعر الشراء/
التعاقد



مستوى
الجودة



التسليم في
الوقت المناسب

طرق تقييم أداء الموردين ومزودي الخدمات

أولاً: طريقة ترتيب الموردين ومزودي الخدمات



ثانياً: طريقة النقاط المرجحة

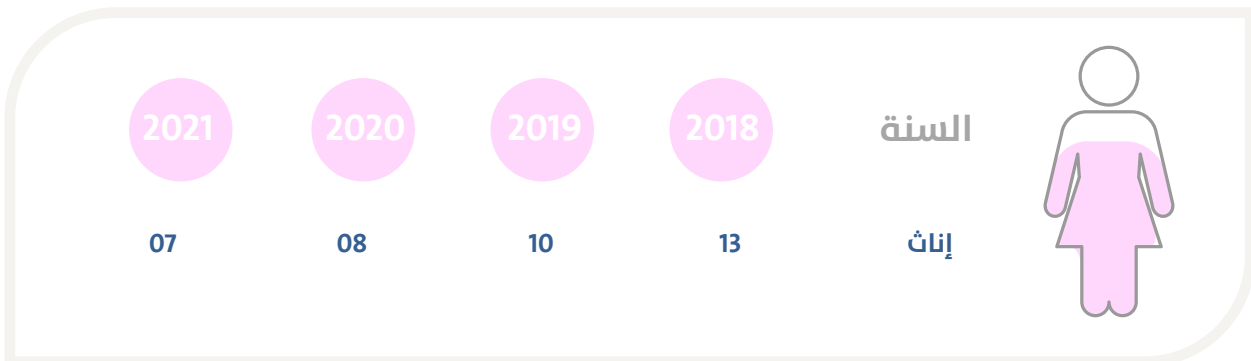


رأس المال البشري



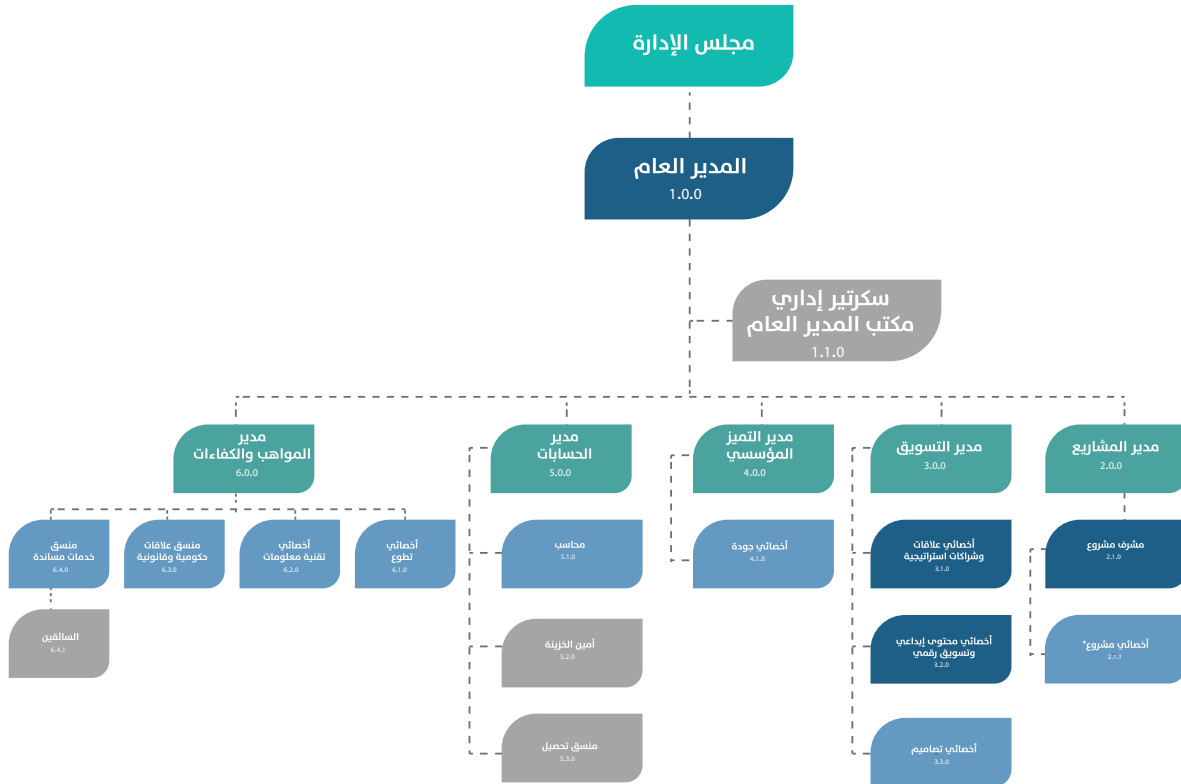
رأس المال البشري

تؤمن ماجد للتنمية المجتمعية أن موظفيها هم أصولها القيمة ورأس مالها التي يقودها لتحقيق أهدافها الإستراتيجية ونجاحها» لذا ندرك أن أهمية دور الموارد البشرية في تحسين الأداء المؤسسي من خلال موظفيها، وتوفير بيئة عمل مناسبة لهم يشعرون من خلالها بالانتماء والتقدير والقدرة على الإبداع، بالإضافة لدوره في الإشراف على العمليات الداخلية وقياس الكفاءة. فيعنى قسم الموارد البشرية بزيادة الانتاجية والكفاءة، كما يساهم في تحقيق الميزة التنافسية للمنظمة. عدد الموظفين دوام كامل



الهيكل التنظيمي

نعتمد في سياستنا على مبدأ المساواة من الذكور والإناث دون استثناء وباختلاف الجنسيات في جميع أعمالنا الإدارية. ومن أهم ما يميّز هذا المبدأ هو اعتمادنا على هيكل تنظيمي إداري، وسلم للرواتب يعتمد على المؤهل العلمي والخبرة العملية، وتعتبر نسبة الراتب الأساسي والأجور للنساء بالمقارنة مع الرجال مصنفة تبعاً لفئة الموظف متساوية 1:1، وأُعدَّ بعد دراسة كاملة لسوق العمل من القطاع الخاص والقطاع غير الربحي من قبل شركة استشارية ليطبق على جميع الموظفين، معتمد من ذوي المصلحة «مجلس الإدارة» ويتم مراجعته كل خمس سنوات ويتضمن الفئات التالية



المدير العام E



نلتزم بتطبيق قرار وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية بتحديد الحد الأدنى للرواتب، وسياسات وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية والمتابعة الدئمة للقرارات الصادرة وتحقيق نسبة التوطين للمنشآت والكفاءات والذي يخص "استقطاب وتطوير الكفاءات المتخصصة" والذي يتطلب تطوير العمل الداخلي وبيئة العمل لتشمل كل من



الثقافة المؤسسية

تطوير مؤشر قياس جزئية الثقافة المؤسسية تم إحتسابها بعد مشاركة ماجد ضمن جائزة أفضل بيئة عمل والتي تشمل معيار الثقة يحتوي على



تطوير البيئة الداخلية

من خلال التوعية بالاستدامة وتطبيقها في جميع نواحي العمل لتحقيق الهدف الاستراتيجي الخاص بـ "استكمال أتمتة عمليات ماجد" مما أدى إلى سهولة وسرعة الإنجاز في العمل والتواصل بين فريق العمل الذي ساهم في زيادة الانتاجية.

2021	2020	2019	2018	
94%	98%	92%	93%	الرضى
96%	95%	94%	94%	تمكين العاملين
92%	94%	93%	92%	الثقافة المؤسسية

حصلت جمعية ماجد على اعتماد لائحة تنظيم العمل الداخلي من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية بتاريخ (27 أغسطس 2020) وعن تطبيق الهدف الاستراتيجي الخاص بـ "تحسين مستوى أداء ماجد في التميز المؤسسي بنسبة 10% سنوياً" للعمليات الداخلية مع عدد من المعايير التي تساهم في رفع أداء ماجد الداخلي وتحقيق الهدف الاستراتيجي الخاص بإدارة المواهب

سلم الرواتب

خلال العام 2021 لم يتم التعديل سلم الرواتب بعد التطوير مع الأهداف الاستراتيجية وتطوير الهيكل التنظيمي والذي تم سابقاً من خلال تسكين الوظائف بما يتناسب مع سوق العمل الحالي والمهام الوظيفية لكل منصب وتحديثه لتسكين الموظفين حسب تقييمهم من خلال شركة استشارية مختصة للبعد عن التدخل الشخصي وحيادية القرارات

الى انه تم العمل على زيادة سنوية في رواتب الموظفين الحاليين بنسبة 25% من الراتب الأساسي تعويضا عن توقف العلاوات السنوية للخمس السنوات الماضية، وبما يصب في مصلح العمل لزيادة الإنتاجية سعياً لتحقيق الأهداف الاستراتيجية

كما نحرص دوماً على تعويض الموظفين بشكل عادل وقانوني، ولذلك يتم العمل حسب القانون السعودي في مسألة التقاعد وانهاء الخدمة. فنهاية الخدمة تحتسب حسب نظام و وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، وللتقاعد يتم تطبيق نظام استقطاع المؤسسة العاقبة للتأمينات الاجتماعية وفقاً لنظام وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، بالإضافة لذلك نعمل على توفير جميع سبل الراحة والدعم لموظفينا، فالفوائد المقدمة للموظفين بدوام كامل، ولا تقدم للموظفين بدوام مؤقت أو بدوام جزئي، وتشمل جميع الموظفين من دون استثناء



التدريب والتطوير

ضمن مؤشرات الموارد البشرية عدد الدورات التدريبية والساعات التدريبية: تم اعتماد مبلغ 75 ألف ضمن الموازنة للتطوير المتخصص، وتم البحث عن طول من خلال التدريب المجاني والبرامج التدريبية المقدمة من جهات مانحة تساهم في نقل مهارة الموظفين للعمل في القطاع غير الربحي، بالإضافة للتدريب المتخصص لتحقيق الأهداف الاستراتيجية حسب الاحتياج.

من أهم أساسيات الموارد البشرية



2021	2020	2019	2018
81.82%	86%	82.6%	80%
5	4	6	10
96%	95%	94%	94%
94%	98%	92%	93%
47%	31%	11%	5%
92%	94%	93%	92%

نسبة التوطين
عدد الدورات التدريبية
تمكين وتطوير فريق العمل
نسبة رضى الموظفين
نسبة تسرب الموظفين
رفع مستوى الثقافة المؤسسية

وبالنظر إلى مجموعة من المؤشرات الرئيسية المتعلقة بالموارد البشرية لعام 2021



نسبة الإبقاء

71 % حيث تم استقاله عدد 4
موظفين خلال العام 2021



نسبة التسرب

28.5% بسبب استقالة
عدد 4 من الموظفين



عدد العاملين

عدد 10 موظفين
(03 ذكور، 06 إناث)



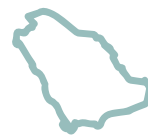
تمكين وتطوير فريق العمل

وهي معرفة مدى تمكن العاملين
واستخدام الصلاحيات المتاحة لهم
من قبل مدراءهم وإدارتهم وفي
ماجد ككل والتي تكون بمستوى عالي
لتصل برضاء الموظفين عن إنجاز العمل
وتظهر عالية أيضا



نسبة الرضا

حقق نسبة رضا الموظفين 94% وذلك
ناتج عن التغييرات التي سعت لها جمعية
ماجد من خلال إشراك العاملين ضمن
القرارات الخاصة بهم وكذلك من خلال
عمل تحسينات في بيئة العمل، العلوالة
السوية للعام 2021



نسبة التوطين

81.82 وهي نسبة عالية حسب نطاق
التوطين ضمن وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية وهي في النطق
البلاتيني والذي يتجاوز الحد المطلوب
وهو 40% للقطاع الثالث

تعزیز الأثر الإجت‌ماعی من خلال مبادراتنا



SROI – العائد على
الإستثمار الإجتماعي

3.99

مستفيد خلال
العام 2021

4,175

مبادرات
INITIATIVES

تسعى ماجد للتنمية المجتمعية سنوياً الى تصميم وتطوير مبادرات متنوعة وفعالة تهدف إلى تمكين أفراد المجتمع ودعم المشاريع، بتنفي مبادرات ريادية متميزة في تحقيق الاستدامة و مواصلة تطبيق نهج استراتيجي، ومنهجية عمل ومستهدفات تشغيلية واضحة تتواءم مع أهداف التنمية المستدامة وتحقيق أهداف رؤية 2030، بداية من



تطوير

مساعدة الافراد وازالة
العوائق



تمكين

تحقيق الكفاية
المالية



تأهيل

اكتساب الافراد المهارات
العملية والحياتية

ندرك في جمعية ماجد بن عبد العزيز دورنا والتأثير الذي قد تحدثه مبادراتنا على افراد المجتمع، وبالتالي نلتزم بالعمل باستمرار لصالح افراد المجتمع من المبادرات الرئيسية تم تنفيذها خلال العام 2021 ، لتعزيز وتنمية وتطوير قدرات ومواهب الافراد وتمكينهم للدخول في سوق العمل وتحقيق دخل مستدام مبادرات جمعية ماجد بن عبد العزيز لتمكين الافراد ،

مبادرة تستهدف الشباب لتمكينهم في مجال صناعة الأفلام الوثائقية

جدة
JEDDAH X

مبادرة تستهدف الشباب للتمكينهم من الدخول لسوق العمل من خلال
تأهيلهم بالمهارات اللازمة وتوفير الفرص الوظيفية لهم

توطين

مبادرة تهدف الى تمكين مستفيدي الضمان الاجتماعي وأصحاب
المشاريع من تأسيس وإطلاق متاجرهم الالكترونية وتطوير الهوية
التجارية

متجرب

مبادرة تستهدف رواد الأعمال لتحويل أفكارهم الى مشاريع تقنية من
خلال منصة برنامج أطلق

إطلاق

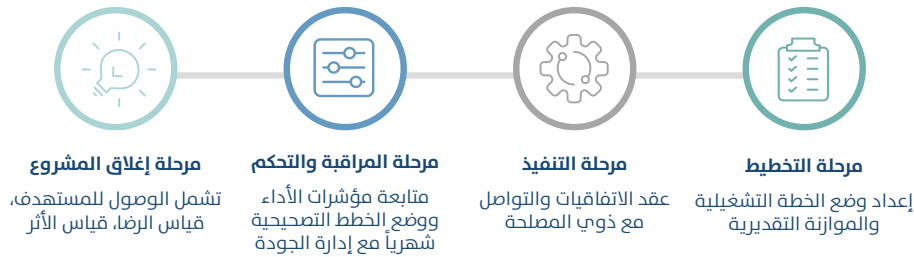
مبادرة تستهدف أصحاب الأعمال الراغبين بدء واطلاق مشاريعهم من
خلال معسكرات تدريبية مكثفة في مجالات متخصصة

معسكر أصحاب الأعمال
Bootcamp

سلسلة من اللقاءات لرفع مهارات افراد المجتمع وتمكينهم بالمهارات
المستقبلية

التحول الرقمي

آلية تنفيذ المبادرات



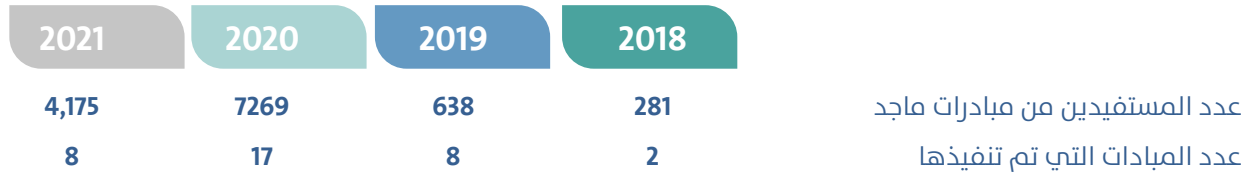
مبادرات تستند إلى

PQASSO SROI

PMP Model Canvas Business

مؤشرات أداء مبادراتنا إستناداً الى الهدف الاستراتيجي

1. تطوير مبادرات متنوعة وفعالة لتمكين الافراد ودعم المشاريع



انجازات مجتمعية من مبادرات التمكين 2021



2. تحقيق أثر اجتماعي بما لا يقل عن ضعف الانفاق المباشر على المبادرات

تسعى جمعية ماجد سنوياً إلى قياس العائد من الأثر الاجتماعي، SROI حيث أن مفهوم العائد الاجتماعي على الاستثمار هو منهج متبع لتقييم النتائج والأثر الاجتماعي الذي يخلقه المشروع مما يعطي قيمة مالية واضحة تمكن من التخطيط الاستراتيجي السليم وإظهار القيمة الاجتماعية للمشروع بكل شفافية فيسهم ذلك في تحسين العمليات والخدمات المقدمة مما يعزز من فرص التحسين، ويسهل من عملية اتخاذ القرارات تمر عملية تحليل وحساب العائد الاجتماعي في 12 خطوة، تنتهي بحساب النسبة المالية للعائد الاجتماعي حيث حققت

مبادرات التمكين عائد من الأثر الاجتماعي

SROI - العائد من الأثر الاجتماعي

3.99 خذ



عدد الساعات 2021

1,233

العائد الاقتصادي 2021

222,980

نسبة رضى المتطوعين 2021

97%

زيادة تطوع المحترفين في تنفيذ
المبادرات والعمليات الداخلية

50%

تدعيم ثقافة العمل التطوعي بتوفير فرص تطوعية
داخلية تعزز الأثر المستهدف من برامج ماجد

المستفيدون



مبادرات وإدارات

المستهدفات

متطوعين محترفين (أفراد/جهات) كمستشارين متخصصين في المجالات التالية

الجودة والتميز المؤسسي



التسويق



الاستثمارات



المالية



إدارة المشاريع



التشريعات والقوانين



تقنية المعلومات



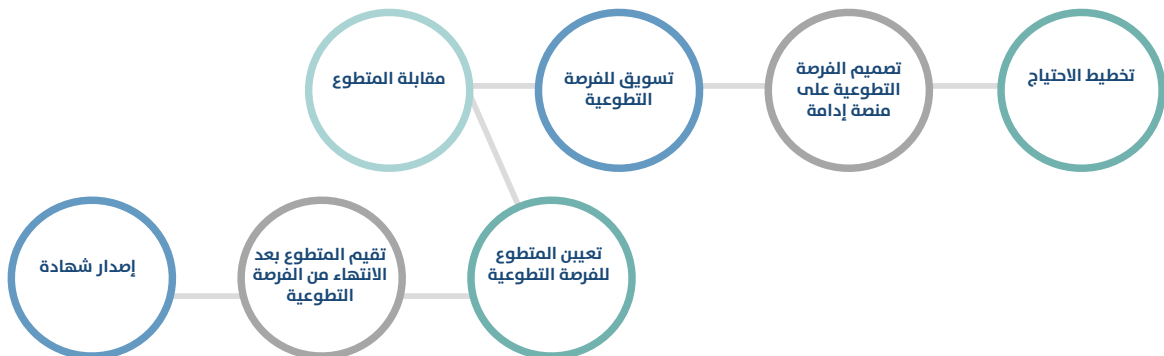
الموارد البشرية



جميع الفرص التطوعية تخضع للمعيار الوطني ل وحدات إدارة التطوع في المملكة



مراحل التطوع المعتمدة





عدد المشاهدات



على كرسى ماجد
BY MAJID SOCIETY

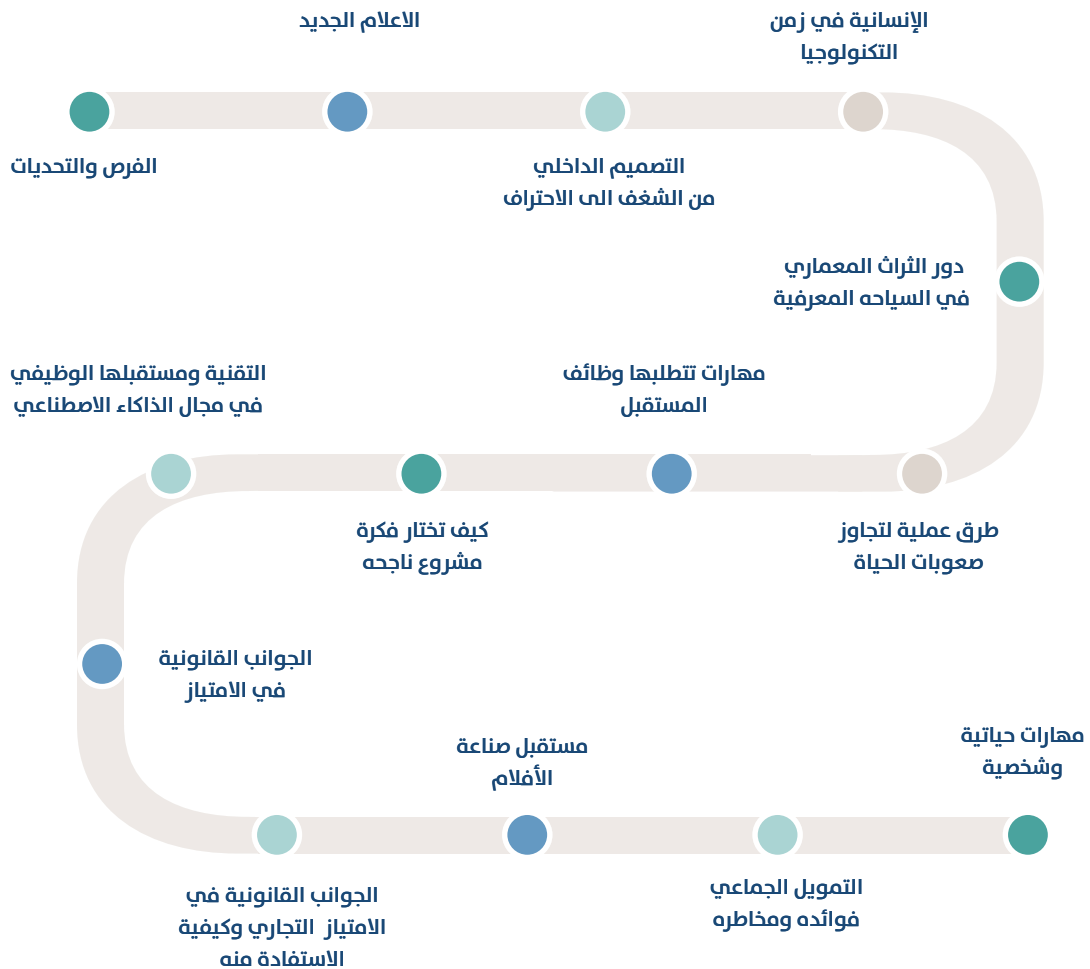
تطوع
VOLUNTEER

الهدف:

لقاء دوري عام يستضيف أحد المتطوعين فئة الشباب من أصحاب الخبرة والاختصاص لمحاورته في أحد المجالات العملية



مجالات اللقاء





طوعين الأفراد

كما نشكر جميع المتطوعين الأفراد

قصص نجاح في مجالات



أهم مؤشرات قياس أداء التطوع

2021	2020	2019	2018	
97%	99%	87%	94%	نسبة رضى المتطوعين من الفرص التطوعية
1,233	383	989	-	إجمالي عدد الساعات
222,980	73,312	109,271.8	236,199	إجمالي العائد الاقتصادي

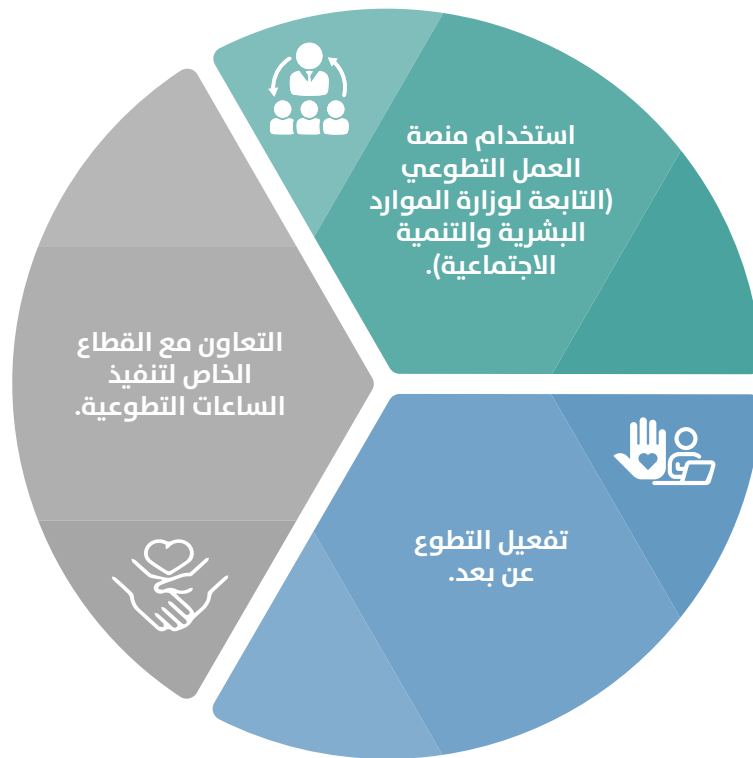
منهجيات العمل

قوالب مبادرة هارون لتطوع المحترفين.

حيث تم تفعيلها في تصميم الفرص التطوعية باستخدام القوالب (الاتصال المباشر – الماراثون – توجيه وإشراف فريق العمل)، حيث يتم استخدام تخصصاتهم المهنية بدون أجر لخدمة المؤسسات غير الربحية والمؤسسات الخاصة والعامة

المعيار الوطني لإدارة وحدات التطوع في المملكة (إدامة).

إحدى مبادرات مركز التميز لتطوير المنظمات غير الربحية بجامعة الملك فهد للبترول والمعادن، ويهدف إلى تحقيق الريادة في إدارة التطوع في المنظمات، تم تفعيلها في تأسيس وحدة التطوع وتطوير و تحديث دليل السياسات والإجراءات وإنشاء السياسة العامة للتطوع في الجمعية من حيث،



البعد الإقتصادي



البعد الإقتصادي

تحقيق التوازن المالي بين الإيرادات والمصروفات من خلال تطبيق مبادئ المحاسبة وضمان إجراءات الرقابة على الموارد المالية والمصاريف طبقاً للسياسات والإجراءات المالية والمحاسبية المعتمدة ومعايير المحاسبة للمنشآت غير الهادفة للربح.

النتائج التي تم التخطيط لتحقيقها (مستهدفات)



منهجيات وآليات العمل التي تم وضعها لتنفيذ خطة البرنامج التشغيلية

مراجعة ميزانية جميع الإدارات وتحليل وتوثيق الفروقات في الميزانية على أساس دوري التأكد من التسجيل الدقيق والمناسب وتحليل المصروفات لجميع الإدارات الإشراف على صحة المعاملات المالية والموافقة عليها ضمن المعايير المتفق عليها مراجعة وتصحيح الأخطاء والتناقضات في الأدخالات والمستندات والتقارير المالية تحليل المعاملات المالية وإيجاد الأمور التي من الممكن زيادة كفاءتها ودقتها بشكل أكبر تحليل العمليات، التكاليف، الإيرادات، الإلتزامات المالية، الإلتزامات لعائدات المشاريع المستقبلية والنفقات متابعة مؤشرات مكين للسلامة المالية وتضمينها ضمن التقارير المالية الشهرية والربعية متابعة مؤشر السيولة النقدية من خلال التقرير الأسبوعي

الخطوات العملية التي تم تنفيذها

تقارير مالية بمراجعتها بصفة دورية لمراقبة الاداء المالي من ايرادات، مصروفات، تحليل الانحراف الناتج عن مقارنة الفعلي بالموازنة التقديرية

متابعة مؤشرات مكين للسلامة المالية وتضمينها ضمن التقارير المالية الشهرية والربعية ومناقشتها مع لجنة الاستدامة الإقتصادية

متابعة مؤشرات السيولة النقدية اسبوعيا للتأكد من عدم تجاوزها وإشعار الإدارات المعنية عند تدني المؤشر

متابعة تقارير التحصيل شهريا والاجتماع مع فريق التحصيل بصفة دورية لمعالجة مشاكل التعثر العمل على استقطاب شريحة جديدة من الداعمين لمواجهة أزمة كورونا باستحداث فئات جديدة من المبادرات (مبادرات التوعية والتأهيل، مبادرة توقف المنفعة ومبادرة السلال الغذائية.

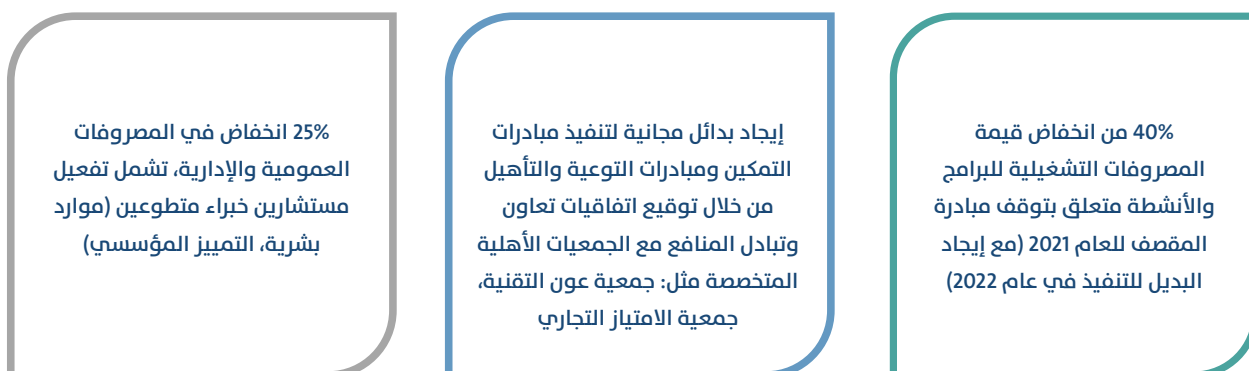
ارتفاع نسبة تعثر المحافظ الإقراضية بسبب تعثر المشاريع وتوقفها تبعاً لتأثير أزمة كورونا

التطويرات والتحسينات التي تم إضافتها لآليات عمل الإدارة



التحديات والمخاطر التي واجهت عمل الإدارة وما تم اتخاذه من إجراءات

انخفاض الدعم الاستراتيجي بسبب الوضع الاقتصادي لأزمة كورونا وعدم تحقيق المستهدفات،
الا انه تم العمل على خطة تصحيحية لتحقيق التوازن في المصروفات على النحو التالي



الموازنة التقديرية للعام 2022

تم بناء الموازنة التقديرية لعام 2022 لتحقيق التوازن بين الإيرادات والمصروفات حيث نتوقع تحقيق فائض بقيمة 3,385,798 ريال مقارنة بفائض مقدّر حتى 2021-12-31 بقيمة 2,475,332 ريال، حيث تصل قيمة الإيرادات المتوقعة في 2022 إلى 10,130,588 ريال، بارتفاع 42% عن الإيرادات الفعلية المقدرة لعام 2021 وتبلغ المصروفات المقدرة لعام 2022 بقيمة 6,744,790 ريال، بارتفاع بنسبة 45% عن الفعلي المقدّر حتى نهاية عام 2021.

رغم أن المفهوم المالي للجمعيات والمنشآت غير الهادفة للربح حسب النظام المحاسبي للقطاع غير الربحي لا يقاس بتحقيق الربح بنهاية العام وإنما بتحقيق التوازن بين الإيرادات والمصروفات والجهود المبذولة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية المرجوة من العام المالي، فيتم اعتبار الإيرادات على أنها إنجازات مالية للمنشأة والمصروفات على أنها الجهود المتكبدة للمنشأة. إلا أنه بجانب تحقيق التوازن المالي يتم سنوياً مراعاة تحقيق صافي ربح لا يقل عن 5% من إجمالي الإيرادات السنوية تنفيذاً لخطة الاستثمارات لتحقيق الاستدامة المالية

نبذة مختصرة عن التغيرات في الإيرادات والمصروفات للعام المالي 2022 متمثل في التالي

1. 56% ارتفاع في التبرعات عن عام 2021 من خلال استقطاب مجموعة جديدة من الداعمين من المؤسسات المانحة والشركات العالمية ذات المسؤولية الاجتماعية بالإضافة لاتفاقية بنك التنمية الاجتماعي لدعم مبادرة متجري للعام 2022 بقيمة تزيد عن مليون ومئتان ريال سعودي، واعتماد إضافة المبادرات في منصة تبرع ومنه إحسان والتي لاقت إقبال جيد من قبل المتبرعين الأفراد على المبادرات التي تم إدراجها مؤخراً بنهاية العام 2021
 2. 66% انخفاض إيرادات العقارات والمتمثلة في عقار حي غليل الذي جرى أزالته من قبل أمانة جدة بناء على مشروع إزالة المناطق العشوائية بمدينة جدة
 3. 43% ارتفاع إيرادات الزكاة عن فعلي 2021 بسبب إعادة تفعيل مبادرة المقصف لدى قطاعات أخرى غير التعليم والتي توقفت خلال عام 2020 بسبب حادثة كورونا، مع الأخذ بعين الاعتبار ترحيل إيرادات الزكاة المستلمة في عام 2021
 4. 51% ارتفاع في نسبة المصروفات التشغيلية المتعلقة بالمبادرات والناجمة عن خلق مبادرات جديدة ومتنوعة بشراكات مختلفة من جميع القطاعات (متمثلة في مبادرة: المقصف، مكيال، متجري، التوطين، معسكر أصحاب الأعمال، أطلق، ويبينار، جدة دو كس)
 5. 27% ارتفاع في نسبة المصروفات العمومية والإدارية والمتمثلة في: تسكين الوظائف الإدارية الشاغرة، تكاليف الخطة الاستراتيجية القادمة، مع الحفاظ على عدم تجاوز نسبة مكين للسلامة المالية (15% نسبة المصروفات العمومية والإدارية إلى إجمالي المصروفات)
 6. 76% زيادة مصروفات تنمية الموارد المالية والمتعلقة باعتماد خطة لتفعيل تنمية الموارد المالية في شهر سبتمبر 2021 من قبل لجنة الاستدامة الاقتصادية تسعى إلى تحقيق الهدف الاستراتيجي (تنويع مصادر الدخل وزيادة الإيراد بنسبة 50% للعام 2020) حتى نهاية العام 2022، وتحقيق الاستدامة المالية
- وبالتالي التحسين في مؤشرات السلامة المالية بنسبة 4% (في مستوى الأداء الممتاز) من 91% فعلي متوقع في عام 2021 إلى 94% تقديري متوقع للعام 2022)

قائمة الأنشطة لمدة 3 سنوات

الإيرادات والمكاسب	إجمالي 2018	إجمالي 2019	إجمالي 2020	إجمالي 2021
التبرعات النقدية العامة	5,616,524	6,979,044	4,513,150	4,237,031
تبرعات نقدية اوقاف	-	1,500,040	174,352	16,853
التبرعات العينية	324,854	315,676	606,665	465,283
تبرعات عينية عقارات وآلات ومعدات	18,470	6,000	0	0
اشتراكات الاعضاء	438,000	442,000	447,000	456,000
تبرعات زكاة	55,000	250,425	290,100	210,000
إعانات الوزارة	600,000	964,256	1,207,610	927,286
إيرادات العقارات	279,999	143,333	194,167	221,667
إيرادات الأنشطة الأخرى	33,410	26,050	2,048	139,511
عوائد استثمار	53,105	127,825	201,956	149,668
المندوق الوقفي 1	0	0	0	295,485
صافي الأصول المحررة من القيود				
إعدة تصنيف لتحقيق قيد الاستخدام	-	-	-	-
إجمالي الإيرادات والمكاسب وإعادة التصنيف	-	-	7,637,048	7,118,784
المصروفات والخسائر				
مساعداة الزكاة	305,000	264,615	0	0
مصروفات الأنشطة	3,392,583	5,871,403	6,832,410	4,003,546
المصروفات العمومية والإدارية	2,506,925	1,857,709	1,336,131	820,061
إهلاك العقارات والآلات والمعدات	192,446	38,321	145,193	231,356
إهلاك أصول الاستثمارية	114,870	114,870	0	0
إجمالي المصروفات والخسائر	6,511,824	8,146,918	8,313,734	5,054,963
التغير في صافي الأصول من الأنشطة المستمرة	907,538	2,607,731	(676,986)	2,063,821
البند الاستثنائية				
تسوية سنوات سابقة	435,860	10,043,469	0	0
التغير في صافي الأصول من البنود الاستثنائية	435,860	10,043,469	0	0
التغير في صافي الأصول	1,343,398	12,651,200	(4,705,495)	2,063,821
صافي الأصول بداية السنة	24,117,014	25,460,412	38,111,612	32,729,431
صافي الأصول نهاية السنة	25,460,412	38,111,612	32,729,431	34,793,251

القوائم المالية وتقرير المراجع المستقل للعام 2021

وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
جمعية خيرية مسجلة تحت رقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
القوائم المالية وتقرير المراجع المستقل
للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
جمعية خيرية مسجلة تحت رقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
القوائم المالية وتقرير المراجع المستقل
للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م

المحتويات

<u>صفحة</u>	<u>بيان</u>
٢-١	تقرير المراجع المستقل
٣	قائمة المركز المالي
٤	قائمة الأنشطة
٥	قائمة التدفق النقدي
١٤-٦	إيضاحات حول القوائم المالية

تقرير المراجع المستقل

السادة / جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الإجتماعية
جدة - المملكة العربية السعودية

التقرير عن مراجعة القوائم المالية

الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية لجمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الإجتماعية ("جمعية أهلية") ، والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ وقائمة الأنشطة وقائمة التدفق النقدي للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات المرفقة في القوائم المالية، بما في ذلك ملخص للسياسات المحاسبية الهامة.

فإن القوائم المالية المرفقة تعرض بعدل من جميع الجوانب الجوهرية، المركز المالي للجمعية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، وفقا للمعايير الدولية للتقارير المالية المعتمدة في المملكة العربية السعودية، والمعايير والإصدارات الأخرى التي أعتدتها الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.

أساس الرأي

لقد قمنا بالمراجعة طبقا للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية والصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين. ومسؤوليتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية في تقريرنا. ونحن مستقلون عن الجمعية طبقا لقواعد سلوك وأداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية الصلة بمراجعتنا القوائم المالية، كما إلتزمنا أيضا بمتطلبات سلوك وأداب المهنة الأخرى طبقا لتلك القواعد. ونعتقد أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس رأينا.

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها العادل. وفقا للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، وهي المسؤولة عن الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لتمكينها من إعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ. والمكلفون بالحوكمة هم المسؤولون عن الإشراف على عملية التقرير المالي في الجمعية.

مسؤوليات مراجع الحسابات عن مراجعة القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من أية تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ وإصدار تقرير مراجع الحسابات الذي يتضمن رأينا. والتأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، إلى أنه ليس ضمانا أن المراجعة التي تم القيام بها وفقا للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائما عن تحريف جوهري عندما يكون موجودا. ويمكن أن تنشأ تحريفات جوهريّة عن غش أو خطأ، وتعد جوهريّة إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر بمفردها أو في مجموعها على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس القوائم المالية.

وكجزء من عملية المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نقوم بممارسة الحكم المهني والمحافظة على تطبيق مبدأ الشك المهني خلال المراجعة. بالإضافة إلى:

- تحديد وتقويم مخاطر وجود تحريفات جوهرية في القوائم المالية، سواء كانت بسبب غش أو خطأ، وكذلك تصميم وتنفيذ إجراءات المراجعة لمواجهة تلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لإبداء رأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف أية مخاطر جوهرية ناتجة عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، حيث أن الغش قد ينطوي على تواطؤ، تزوير، حذف متعمد، إفادات مضللة أو تجاوز لإجراءات الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة للمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة مناسبة للظروف، وليس بغرض إبداء رأي عن فعالية الرقابة الداخلية للجمعية.
- تقويم مدى ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
- استنتاج حول مدى ملائمة تطبيق الإدارة لمبدأ الإستمرارية في المحاسبة، وإستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها فيما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهرية يتعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً حول مقدرة الجمعية على الإستمرارية وفقاً لمبدأ الإستمرارية. وإذا ما خالصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهرية، فإنه يتعين علينا لفت الإنتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، وإذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فيتعين علينا تعديل رأينا. إن إستنتاجاتنا تستند إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ إصدار تقريرنا. ومع ذلك، فإنه من الممكن أن تسبب أحداث أو ظروف مستقبلية في توقف الجمعية عن البقاء كمنشأة مستمرة.
- تقويم العرض وهيكل ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تظهر المعاملات والأحداث الرئيسية بطريقة تحقق العرض العادل.

مكتب رامي الخضر - محاسبون ومراجعون قانونيون



رامي خالد الخضر
ترخيص رقم (٤٢٩)

في ٢٧ شعبان ١٤٤٣ هـ الموافق ٣٠ مارس ٢٠٢٢ م
جدة - المملكة العربية السعودية



جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م

الموجودات المتداولة	ايضاح	٢٠٢١م	٢٠٢٠م
النقد لدى البنوك	٣	٩٨٩,٠٩٦	١,٥٠٠,٠٦٠
المدينون	٤	٣٥٢,١٥٢	١٥٧,٧٤٢
القروض - الصافي	٥	٤٤٤,٣٣٣	١,٤١٥,٣٦٦
مصرفات مدفوعة مقدما	٦	١٢٢,٥٤٦	٣١٠,٤٠٧
إيرادات مستحقة		١,٠٧٦,٣٩٧	-
مجموع الموجودات المتداولة		٢,٩٨٤,٥٢٣	٣,٣٨٣,٥٧٥
<u>الموجودات غير المتداولة</u>			
إستثمارات مالية	٧	٧,٨٠٩,٣٢١	٦,٧٢٢,٤٧٠
إستثمارات مالية وقفية		٢,٠٢٥,٧٥٥	١,٧٨٦,٥١٦
الأصول الثابتة - صافي	٨	٣,٧٨٠,٢٤٦	٣,٨٩٣,٥٩٣
الأصول الإستثمارية	٩	٢١,١٨١,١٥٣	٢١,٢٩٦,٠٢٣
الأصول غير الملموسة	١٠	١٣,٥٠٠	٧,٥٠٠
إجمالي الموجودات غير المتداولة		٣٤,٨٠٩,٩٧٤	٣٢,٧٠٦,١٠٢
إجمالي الموجودات		٣٧,٧٩٤,٤٩٨	٣٧,٠٨٩,٦٧٧
<u>المطلوبات المتداولة</u>			
الإيرادات المقدمة		٤٣,٠٥٢	٤٧٩,٢٦٣
شيكات تحت الدفع		-	٦٨,١٢٨
الدائنون	١٢	٢,٠٤٨,٤٧٧	٢,٨٦٨,٦١٢
مصرفات مستحقة وأرصدة دائنة أخرى	١٣	١٨,٨٠٩	٥٣,٠٦٦
مجموع المطلوبات غير المتداولة		٢,١١٠,٣٣٨	٣,٤٠٩,٠٦٩
<u>المطلوبات غير المتداولة</u>			
مخصص مكافأة نهاية الخدمة	١٤	٨٩٠,٩٠٩	٨٩١,١٧٧
مجموع المطلوبات غير المتداولة		٨٩٠,٩٠٩	٨٩١,١٧٧
<u>صافي الأصول</u>			
صافي الأصول غير المقيدة		٣٢,٧٦٣,٤٦٩	٣٠,٥٦٠,٤٣٧
صافي الأصول المقيدة		٤,٠٢٨	٤٣٨,٧٢٥
صافي الأصول الأوقاف		٢,٠٢٥,٧٥٣	١,٧٣٠,٢٦٩
مجموع صافي الأصول		٣٤,٧٩٣,٢٥١	٣٢,٧٢٩,٤٣١
إجمالي المطلوبات وصافي الأصول		٣٧,٧٩٤,٤٩٨	٣٧,٠٨٩,٦٧٧

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٨) تعتبر جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
قائمة الأنشطة للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م

إيضاح	٢٠٢١م			٢٠٢٠م	
	مقيدة	غير مقيدة	بالريالات السعودية	الأوقاف	المجموع
الإيرادات والمكاسب:					
التبرعات النقدية العامة	-	٤,٠٣٧,٠٣١	-	٤,٠٣٧,٠٣١	٤,٣٩٣,١٥٠
التبرعات العينية المقيدة - سلات	١٥	-	-	١٨٧,٥٠٠	١٢٠,٠٠٠
تبرعات نقدية أوقاف	-	-	-	-	١٧٤,٣٥٢
التبرعات العينية - متنوعة	-	٤,٣١٥	-	٤,٣١٥	٦٠٦,٦٦٥
اشتراكات أعضاء	-	٤٥٦,٠٠٠	-	٤٥٦,٠٠٠	٤٤٧,٠٠٠
تبرعات الزكاة	-	-	-	٢١٠,٠٠٠	٢٩٠,١٠٠
إعانة ودعم المنح	-	١٨٧,٥٠٠	-	٩٢٧,٢٨٦	١,٢٠٧,٦١٠
إيرادات تأجير العقارات	-	٢٢١,٦٦٧	-	٢٢١,٦٦٧	١٩٤,١٦٧
إيرادات الأنشطة	-	١٢٠	-	١٢٠	١,٧٤٨
أرباح استثمار	-	١٤٩,٦٦٨	-	١٤٩,٦٦٨	٢٠١,٩٥٦
دعم منصة إحسان - ترويج كرب الاسر المعسرة	٢٠٠,٠٠٠	-	-	٢٠٠,٠٠٠	-
تبرعات وهبت - خدمات تطوعية	-	٢٢٢,٩٨٠	-	٢٢٢,٩٨٠	-
تبرعات تخفيض التزام	-	٥٠,٤٨٨	-	٥٠,٤٨٨	-
ربيع أوقاف - صندوق الخير ١	-	-	-	-	-
أرباح استثمار - الصندوق الخير ١	-	-	٢٩٥,٤٨٥	٢٩٥,٤٨٥	-
أرباح بيع أصول ثابتة	-	١٣٩,٣٩١	-	١٣٩,٣٩١	-
إجمالي الإيرادات والمكاسب	١,٣٥٤,١٣٩	٥,٤٦٩,١٦٠	٢٩٥,٤٨٥	٧,١١٨,٧٨٤	٧,٦٣٦,٧٤٨
المصروفات والخسائر					
مصروفات عينية - سلات غذائية	-	-	-	-	(٤٩٦,٥١٥)
مصروفات الإهلاك	-	(٢٣١,٣٥٧)	-	(٢٣١,٣٥٧)	(١٤٥,١٩٣)
مصروفات صومية وإدارية	١٦	(٨٢٠,٠٦٠)	-	(٨٢٠,٠٦٠)	(١,٣٣٦,١٣١)
مصروفات الأنشطة	١٧	(١,٣٧٠,٢٦٨)	-	(٣,٥٨٤,٩٧٨)	(٦,٣٣٥,٨٩٥)
مصاريف تشغيل محملة على المشروع	-	-	-	(٤١٨,٥٦٧)	-
إجمالي المصروفات	(١,٧٨٨,٨٣٥)	(٣,٢٦٦,١٢٧)	-	(٥,٠٥٤,٩٦٢)	(٨,٢١٣,٧٣٤)
صافي التغير في الأصول من الأنشطة المستمرة	(٤٣٤,٦٩٦)	٢,٢٠٣,٠٣٢	٢٩٥,٤٨٥	٢,٠٦٣,٨٢٠	(٦٧٦,٩٨٦)
أرباح رأسمالية	-	-	-	-	٣٠٠
تسويات على صافي أصول أول العام	-	-	-	-	(٤,٧٠٥,٤٩٥)
صافي أصول أول العام	٤٣٨,٧٢٥	٣٠,٥٦٠,٤٣٧	١,٧٣٠,٢٦٩	٣٢,٧٢٩,٤٣١	٣٨,١١١,٦١٢
صافي أصول نهاية العام	٤,٠٢٨	٣٢,٧٦٣,٤٦٩	٢,٠٢٥,٧٥٣	٣٤,٧٩٣,٢٥١	٣٢,٧٢٩,٤٣١

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٨) تعتبر جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م

٢٠٢٠م	٢٠٢١م	التدفق النقدي من الأنشطة التشغيلية:
بالريالات السعودية		
(٦٧٦,٦٨٦)	٢,٠٦٣,٨٢٠	التغير في صافي الأصول
٢١٥,١١٦	٢٤٠,٦٤٧	إهلاك الأصول الثابتة
١١٤,٨٧٠	١١٤,٨٧٠	إهلاك الأصول الاستثمارية
-	١,٥٠٠	إهلاك الأصول غير ملموسة
٢٠٥,١٦٦	٢٦٩,٥٠٧	المكون خلال العام - نهاية الخدمة
(٢٩٧,٦٨٥)	-	تسويات على صافي الأصول
(٣٠٠)	(١٣٩,٣٩١)	أرباح رأسمالية
(٤٣٩,٥١٩)	٢,٥٥٠,٩٥٣	صافي الأصول البنود الغير النقدية
		صافي الأصول والخصوم التشغيلية
(١٢,٤٠٨)	(١٩٤,٤١٠)	المدينون
٦٠,٠٠٠	(١,٠٧٦,٣٩٧)	إيرادات مستحقة
١,٤٠٤,٩٠٩	٩٧١,٠٣٤	القروض - بالصافي
٦٣,٥٦٤	١٨٧,٨٦١	مصرفات مدفوعة مقدما
٤٣,٧٦٣	(٦٨,١٢٨)	شيكات تحت الدفع
١٥٢,٥٩٧	(٤٣٦,٢١١)	الإيرادات المقدمة
(٤٦٤,٠٦٠)	(٨٢٠,١٣٦)	الدائنون
٤,٣٩٤	(٣٤,٢٥٧)	مصرفات مستحقة وأرصدة دائنة أخرى
٨١٣,٢٤٠	١,٠٨٠,٣٠٩	النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية
(٢١٩,٦٢٨)	(٢٦٩,٧٧٥)	المسدد خلال العام - نهاية الخدمة
٥٩٣,٦١٢	٨١٠,٥٣٤	صافي النقد المتحصل من الأنشطة التشغيلية
		التدفق النقدي من الأنشطة الإستثمارية:
(٩٩,٤٩٥)	(١٢٧,٣٠٠)	شراء ممتلكات و معدات
(٧,٥٠٠)	(٧,٥٠٠)	إضافة أصول غير ملموسة
٣٠٠	١٣٩,٣٩١	المتحصل من بيع العقارات والالات
(٥٨٩,٨٢٣)	(١,٠٨٦,٨٥١)	الإستثمارات المالية
(٢٨٦,٤٨٦)	(٢٣٩,٢٣٩)	الإستثمارات الوقفية
(٩٨٣,٠٠٣)	(١,٣٢١,٤٩٨)	صافي النقد (المستخدم في) الأنشطة الإستثمارية
(٣٨٩,٣٩١)	(٥١٠,٩٦٤)	صافي (النقص) الزيادة في أرصدة النقد في الصندوق ولدى البنوك
١,٨٨٩,٤٥١	١,٥٠٠,٠٦٠	أرصدة النقد في الصندوق ولدى البنوك - بداية السنة
١,٥٠٠,٠٦٠	٩٨٩,٠٩٦	أرصدة النقد في الصندوق ولدى البنوك - نهاية السنة

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٨) تعتبر جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة- المملكة العربية السعودية
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
(ريال سعودي)

١- عام

سجلت جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية في المملكة العربية السعودية (جمعية خيرية) بموجب السجل رقم (١٧٤) صادر من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ومركزها الرئيسي جدة - منطقة مكة المكرمة

تتمثل أهداف الجمعية طبقاً لنظامها الأساسي : المساهمة في زيادة الشريحة المنتجة في المجتمع - تطوير وإبتكار برامج تنمية اجتماعية مميزة تخدم المجتمع المدني والقروي - تبني واستحداث مبادرات رائدة في خدمة وتوعية المجتمع - جميع الأهداف الخيرية التي تتفق مع أهداف الجمعية المدرجة في النظام الأساسي للجمعية .

٢- ملخص لأهم السياسات المحاسبية

يتم إعداد القوائم المالية طبقاً لمعايير المحاسبة المتعارف عليها في المملكة العربية السعودية وفقاً لمعايير المحاسبة الصادرة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين للمنشآت غير هادفة للربح، وفيما يلي ملخصاً لأهم السياسات المحاسبية المتبعة من قبل الجمعية:

٢-١ أسس الإعداد

أعدت القوائم المالية المرفقة على أساس التكلفة التاريخية ووفقاً لمبدأ الاستحقاق المحاسبي، وطبقاً لمعايير المحاسبة الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين. باستخدام الاستحقاق حتى تعكس صورة واقعية وعادلة عن أموال الجمعية وما تتلقاه الجمعية من موارد وكيفية إستغلالها خلال السنة ورصيد تلك الموارد في نهاية السنة.

٢-٢ تقديرات وإفتراضات محاسبية مؤثرة

يتطلب إعداد القوائم المالية وفقاً للمبادئ المحاسبية المتعارف عليها استخدام تقديرات وإفتراضات تؤثر على مبالغ الموجودات والمطلوبات، والإفصاح عن الموجودات والالتزامات المحتملة كما في تاريخ القوائم المالية ، وكذلك تقدير مبالغ الإيرادات والمصروفات خلال الفترة المالية. يتم تقييم التقديرات والإفتراضات بشكل مستمر وهي مبنية على خبرة سابقة وعوامل أخرى تتضمن توقعات بالأحداث المستقبلية والتي تعتبر مناسبة للظروف. تقوم الجمعية بتقديرات وإفتراضات متعلقة بالمستقبل، والتي وفقاً لتعريفها، نادراً ما تتساوى مع النتائج الفعلية.

٢-٣ الأصول الثابتة

تظهر الأصول الثابتة حسب التكلفة بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم. ويجري احتساب الاستهلاك عليها بموجب طريقة القسط الثابت على الفترة المقدرة للعمر الإنتاجي لها باعتماد النسب السنوية التالية:

الأصل	نسبة الاهلاك	الأصل	نسبة الاهلاك	نسبة الاهلاك
المباني	٤٪	أجهزة حاسب آلي	١٥٪	
السيارات	٢٠٪	أجهزة الاتصال والأمن	١٥٪	
أجهزة التدفئة والتبريد	١٥٪	الأثاث والمفروشات	١٠٪	

٢-٤ ذمم دائنة ومستحقات

يتم إثبات مبالغ المطلوبات التي سيتم دفعها مقابل بضائع وخدمات مستلمة، سواء تم إصدار فواتير بموجبها إلى الجمعية أو لا.

٢-٥ المخصصات

يتم إثبات المخصصات عندما يكون لدى الجمعية إلتزام قانوني حالي أو متوقع ناتج عن حدث سابق، وهناك إحتمال وجود إستخدام للموارد لتسوية الإلتزام، وإمكانية تقدير المبلغ بشكل يعتمد عليه.

٢-٦ مخصص تعويض نهاية الخدمة

يتم قيد مخصص تعويض نهاية الخدمة للموظفين بموجب شروط أنظمة العمل والعمال في المملكة العربية السعودية من قبل الجمعية ويحمل المصروف على قائمة الدخل حيث يتم إحتساب مبلغ الإلتزام على أساس القيمة الحالية للمكافأة المكتسبة التي تحق للموظف فيما لو ترك الموظف عملة كما في تاريخ قائمة المركز المالي، ويتم إحتساب المبالغ المسددة عند نهاية الخدمة على أساس رواتب وبدلات الموظفين الأخيرة وعدد سنوات خدمتهم المتركمة كما هو موضح في أنظمة العمل والعمال داخل المملكة العربية السعودية.

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
(ريال سعودي)

٢- د تحقيق الإيراد

خصائص تميز أعمال الجمعيات الخيرية المنشآت الغير هادفة للربح هي مؤسسات تنشأ لأغراض إجتماعية أو صحية أو تعليمية أو أي أغراض أخرى إنسانية معتمدة لإستمرارها في تحقيق أهدافها على إشتراكات الاعضاء أو على الهدايا والمنح التي يقدمها الجمهور بوجه عام أو على المنح الحكومية أو ما يخصص لها من أوقاف وتتمتع المنشآت الغير هادفة للربح بالتالي .

(أ) تتلقى الجمعية تبرعات بشكل جوهري في صورة نقدية أو أصول أخرى من مقدمي الموارد (المتبرعين) بدون أن تقدم لهم عائداً نقدياً أو عينياً مكافأة مقابل تلك التبرعات
(ب) وجود أهداف تطوعية خيرية أو إجتماعية لا تتعلق بتحقيق أهداف ربحية كتقديم سلع أو خدمات بدون مقابل أو مقابل زهيد مع إمكانية وجود أهداف أخرى لتلك الجمعية مثل تقديم سلع أو خدمات بمقابل مكافئة مع تحقيق هامش ربح بسيط.
(ج) يتم تمويل أنشطة الجمعية من خلال الرسوم التي تحصل عليها مقابل بيع السلع أو تقديم الخدمات كالمستشفيات والمدارس الخاصة وتتلقى الجمعية مبالغ نقدية في صورة تبرعات ومنح لكنها تقوم بتمويل احتياجاتها المالية التشغيلية بشكل أساسي من خلال ما تتلقاه مقابل بيع السلع أو الخدمات والمنح الحكومية النظامية المحددة من قبل الوزارة (وزارة العمل والتنمية الإجتماعية) وتمثل الإيرادات الخاصة بالجمعية من :

- إشتراكات الأعضاء
- التبرعات النقدية
- الإعانات الوزارية
- التبرعات العينية
- تبرعات كفالة الأيتام
- تبرعات الزكاة النقدية
- إيرادات الأنشطة

٢- ح تكاليف التشغيل (المصروفات)

يتم قيد تكاليف التشغيل (المصروفات) على أساس وظيفي طبقاً لأنواع المختلفة من البرامج المقدمة والأنشطة المساندة لتقديم خدمات الجمعية ، وتمثل أنشطة الخدمات التي يترتب عليها بيع سلع أو تقديم خدمات للمستفيدين (بدون مقابل أو بمقابل زهيد) والعلاء (بمقابل مكافئ) والأعضاء لتحقيق الغرض أو المهمة التي كانت وراء تأسيس الجمعية وتمثل تكاليف التشغيل (المصروفات) في التالي :

- المساعدات النقدية
- المساعدات العينية
- مصروفات الأنشطة
- مصروفات كفالة الأيتام
- مصروفات الزكاة
- مصروفات إدارية و عمومية

٢- ط تصنيف المصروفات

يعد التصنيف الوظيفي للمصروفات أسلوباً لتجميع المصروفات وفقاً للأغراض أو البرامج التي من أجلها يتم تحميل التكاليف ووفقاً لهذا التصنيف فإن المصروفات قد ترتبط ببرامج الخدمات مثل :

- مصروفات برنامج الرعاية الصحية ومصروفات برنامج الرعاية الأسرية ومصروفات تحفيظ القرآن أو بالأنشطة المساندة مثل مصروفات الإدارة العامة ، ومصروفات الإيجار والرواتب ومصاريف التمويل وعرض الخدمات وكيفية إستخدام الجمعية لمواردها.

- يعد التصنيف الطبيعي أسلوباً لتجميع المصروفات وفقاً لنوعها وطبيعتها بغض النظر عن النشاط أو البرنامج المرتبطة وفقاً لهذا التصنيف فإن المصروفات تشمل مصروفات الإهلاك (الإستهلاكات) ومصروفات الصيانة ومصروفات المياه والكهرباء ومصروفات الإيجارات ومصاريف الرواتب وغيرها.

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
(ريال سعودي)

٢- ك المخزون

يتمثل المخزون في المواد العينية المتبرع بها أو المشتراة بمعرفة إدارة الجمعية بغرض توزيعها على المستفيدين من أنشطة

تسعير المخزون

تتبع الجمعية سياسة المتوسط المرجح البسيط لتسعير المخزون حيث تستخدم الجمعية نظام الجرد الدوري في المحاسبة عند حركة المخزون ويحسب متوسط التكلفة الوحدة في نهاية السنة المالية ، وفي نهاية العام يأخذ عند تسعير المخزون بالتكلفة أو سعر السوق أيهما أقل.

يتم تقييم المخزون المشتري من قبل الجمعية بسعر التكلفة والمخزون الداخل للمستودعات من التبرعات العينية يتم تقييمه من قبل لجنة مشكدة من إدارة الجمعية وفي نهاية العام يتم تقييم المخزون بنفس الأسعار التي يتم تقييمه بها عند دخوله

٢- ي مصروفات إدارية وعمومية

تشتمل المصروفات الإدارية والعمومية على التكاليف المباشرة وغير المباشرة التي تكون تحديداً غير مرتبطة بتكلفة الإيرادات بموجب مبادئ المحاسبة المقبولة عموماً. توزع هذه التكاليف بين تكلفة الإيرادات والمصروفات الإدارية والعمومية، إن لزم الأمر، بطريقة منتظمة.

٢- ل العملات الأجنبية

(أ) عملة عرض القوائم المالية

تظهر البنود في هذه القوائم المالية بالريال السعودي وهي عملة عرض القوائم المالية للجمعية.

(ب) معاملات وأرصدة

يتم تحويل المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية إلى الريال السعودي على أساس أسعار الصرف السائدة في تاريخ تلك المعاملات. يتم قيد أرباح وخسائر فروق العملة الناتجة عن تسوية تلك المعاملات وكذلك الناتجة عن تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية بالعملة الأجنبية على أساس أسعار صرف العملات السائدة كما في نهاية الفترة ضمن قائمة الإيرادات والمصروفات (في حال وجود عملات أجنبية).

٣- نقد في الصندوق ولدى البنوك

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م
بالريالات السعودية	بالريالات السعودية
١,٥٠٠,٠٦٠	٩٨٩,٠٩٦
١,٥٠٠,٠٦٠	٩٨٩,٠٩٦

أرصدة لدى البنوك

٤ - المدينون

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م
بالريالات السعودية	بالريالات السعودية
٦٤,٤١٠	-
٧٥,٥٧٣	٥٢,١٥٢
٥,٦٩٧	-
١١,٧٨٠	-
-	٢٠٠,٠٠٠
-	١٠٠,٠٠٠
٢٨٢	-
١٥٧,٧٤٢	٣٥٢,١٥٢

مؤسسة البلد الشاملة
الهيئة العامة للزكاة والدخل (ضريبة القيمة المضافة)
شركة بوبا للتأمين
الشركة التعاونية للتأمين
منصة إحسان
دفعة مقدمة للموردين (تجاريين)
شركة المامون عبر البحار وسطاء التأمين المحدودة

٥- القروض

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م
بالريالات السعودية	بالريالات السعودية
١,٥٦٣,٨٠١	٤٤٤,٣٣٣
(١٤٨,٤٣٥)	-
١,٤١٥,٣٦٦	٤٤٤,٣٣٣

المقرضين (إسز منتجة)
مخصص ديون مشكوك في تحصيلها

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
(ريال سعودي)

٦ - مصروفات مدفوعة مقدما

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م	
٥,١٥٨	٢,١٦٣	التأمين على السيارات
١٠,٧٦٤	٠,٦٣	التأمين على المباني
١٦٣,٣٩٩	٨٤,٨٩٦	التأمين الطبي
١٤,٧٦٨	٦٥٠	صيانة مقدمة
١٦,٣١٨	٢٥,١٥٧	مصاريف مقدمة لمقدمي الخدمات
١٠٠,٠٠٠	٩,٦٧٩	مصروفات مقدما أخرى
<u>٣١٠,٤٠٧</u>	<u>١٢٢,٥٤٦</u>	

٧ - استثمارات مالية

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م	
٦,٧٢٢,٤٧٠	٧,٨٠٩,٣٢١	صندوق الانماء السعودي
<u>٦,٧٢٢,٤٧٠</u>	<u>٧,٨٠٩,٣٢١</u>	

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
 مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
 منطقة مكة المكرمة - المنطقة العربية السعودية
 إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١
 (بـ ريال سعودي)

٨- الأصول الثابتة - بتفاصيل

صافي القيمة الدفترية	مجموع الإهلاك	إستبعادات	إستهلاك	مجموع الإستهلاك	الثقله كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	الإستبعادات	الثقله كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	نوع الأصل
كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١
٢,٥٠٠,٠٠٠	-	-	-	-	٢,٥٠٠,٠٠٠	-	٢,٥٠٠,٠٠٠	الأراضي
٣,٥٦٠,٠٢	١,٤٢٩,٥٤٦	-	٦٦,٧٣٨	١,٣٩٢,٨٠٨	١,٦٦٨,٤١٠	-	١,٦٦٨,٤١٠	المباني
-	٢٢,١٧٠	٢٥٢,٣٠٨	٢٢,١٧٠	٢٥٢,٣٠٨	١٢٧,٣٠٠	١٢٧,٣٠٠	٢٥٢,٣٠٨	المركبات
٤٨٧,٠٧٢	١,٩٨٤,٦٣٩	-	٧٤,٩٥٢	١,٩٠٩,٦٨٧	٢,٣٩٦,٧٥٩	-	٢,٣٩٦,٧٥٩	أثاث ومفروشات
٣٥٩,٠٢١	١٢٥,١٤٢	-	٤٤,٠١٦	٨١,١٢٦	٤٤٠,١٤٧	-	٤٤٠,١٤٧	ديجوراك وتجهيزات
١٦,٠٩٠	٤٤,٠٣٢	-	١٧,٥٦٧	٢٦,٤٦٥	١٨٧,٣٧٤	-	١٨٧,٣٧٤	أجهزة كهربائية
٨,٠٩٨٩	٦٥,٧٨٥	-	١٥,٢٠٤	٤,٩٠٧,٨٧١	٤,٩٨٨,٨٦٠	-	٤,٩٨٨,٨٦٠	أجهزة كمبيوتر وطابعات
٣,٨٩٣,٥٩٣	٨,٥٢٨,٦٠٤	٢٥٢,٣٠٨	٢٤٠,٦٤٧	٨,٥٤٠,٢٦٥	١٢,٣٠٨,٨٥٠	٢٥٢,٣٠٨	١٢,٤٣٣,٨٥٨	المجموع

٩- الأصول الاستثمارية

صافي القيمة الدفترية	مجموع الإهلاك	إستبعادات	إستهلاك	مجموع الإستهلاك	الثقله كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	الإستبعادات	الثقله كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	نوع الأصل
كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١
١٩,١١٣,٤٩٣	-	-	-	-	١٩,١١٣,٤٩٣	-	١٩,١١٣,٤٩٣	الأراضي
٢,١٨٢,٥٣٠	٨٠٤,٠٩٠	-	١١٤,٨٧٠	٦٨٩,٢٢٠	٢,٨٧١,٧٥٠	-	٢,٨٧١,٧٥٠	المباني
٢١,٢٩٦,٠٢٣	٨٠٤,٠٩٠	٠,٠٠٠	١١٤,٨٧٠	٦٨٩,٢٢٠	٢١,٩٨٥,٢٤٣	٠,٠٠٠	٢١,٩٨٥,٢٤٣	المجموع

١٠- الأصول غير الملموسة

صافي القيمة الدفترية	مجموع الإهلاك	إستبعادات	إستهلاك	مجموع الإستهلاك	الثقله كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	الإستبعادات	الثقله كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	نوع الأصل
كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١	في ٢٠٢١/١٢/٣١
٧,٥٠٠	١٢,٥٠٠	-	١,٥٠٠	٠	١٥,٠٠٠	-	٧,٥٠٠	علامات تجارية
٧,٥٠٠	١٢,٥٠٠	٠,٠٠٠	١,٥٠٠	٠	١٥,٠٠٠	٠,٠٠٠	٧,٥٠٠	المجموع

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة- المملكة العربية السعودية
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
(ريال سعودي)

١١- قائمة الأنشطة

- تتضمن قائمة الأنشطة الإيرادات والمصروفات والمكاسب والخسائر والتحويلات بين فئات الأصول بوصفها تغيرات في صافي الأصول، وتعرض قائمة الأنشطة تفاصيل التغير في صافي الأصول غير المقيدة والتغير في صافي الأصول المقيدة كالتالي :
- (أ) الأصول الغير مقيدة وهي جزء من أصول الجمعية التي لا تخضع لقيود من جانب المتبرع ومن ثم فهي تقع تحت السيطرة الكاملة لإدارة الجمعية وقد تكون الأصول الغير مقيدة أصول متداولة أو إستثمارات وأصول مالية أو أصول ثابتة أو أصول غير ملموسة.
- (ب) الأصول المقيدة تعد جزء من أصول الجمعية خاضعة لقيود من جانب المتبرع وتلك القيود مرتبطة باستخدام الأصول لأغراض محدودة (قيود الاستخدام) أو بتوقف هذا الاستخدام (قيود الوقت) أو قيود مرتبطة بالاستخدام والوقت معا ، وقد تكون الأصول المقيدة أصول متداولة أو إستثمارات وأصول مالية أو أصول ثابتة أو أصول غير ملموسة.
- (ج) التغير في صافي الأصول الغير مقيدة يمثل مقدار الزيادة أو النقص الناتج من :
- كل الإيرادات والمصروفات والمكاسب والخسائر التي لا تمثل تغيير في صافي الأصول الغير المقيدة والأصول المقيدة.
 - التحويلات وإعادة التصنيف من أو إلى فئات صافي الأصول الأخرى نتيجة رفع القيود من قبل المتبرع أو إنقضاء القيد بمرور الوقت أو إستيفائه من قبل الجمعية.
- (د) التغير في صافي الأصول المقيدة يمثل مقدار الزيادة أو النقص الناتج عن الاتي :
- التبرعات والتدفقات الداخلة الأخرى من الأصول التي تخضع لقيود المتبرع والتي ترفع إما بمرور الوقت أو بإستيفائها من قبل الجمعية.
 - التحويلات وإعادة التصنيف إلى أو من فئات صافي الأصول الأخرى نتيجة رفع القيود من قبل المتبرع أو إنقضاء القيد بمرور الوقت أو إستيفائه من قبل الجمعية.

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة المملكة العربية السعودية
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
(ريال سعودي)

١٢ - الدائنون

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م	
بالريالات السعودية		
٣٤,٢٥٠	-	محفظة الصندوق الخيري الاجتماعي
٤٥٧,٢٥٠	٤٥٧,٢٥٠	محفظة مؤسسة سالم بن محفوظ الأهلية
٢٣٦,٢٥٠	٢٣٦,٢٥٠	محفظة أبو غزالة الأهلية
١,٦٣٥,١٦٠	١,٢١١,٩١٨	محفظة مؤسسة حسن عباس شربلي الأهلية
٣٠٠,٠٠٠	-	محفظة بنك التنمية الاجتماعي
٩,٣٤٤	-	شركة دانية الحمراني ودانية نصيف
١٨٩,٠٠٠	-	مؤسسة الضيافة السويش للتجارة
٥,٩٨٠	٥,٩٨٠	شركة انيشال العربية السعودية
٥٧٨	-	مؤسسة هدف وأهداف
٣٠٠	٣,٥٠٠	إيمان عبدالحميد الخاشب
-	٢٣,٠٠٠	مكتب الرويس محاسبون وقانونيون
-	٥,٠٠٠	شركة باب رزق جميل
-	١٠٠,٠٩٦	شركة مديد للتجارة
-	٢,٠١٣	مؤسسة إنشاءات
-	٢,٨٤٠	مقهي مرسم
-	٦٣٠	خلود سناري - مصممة
٥٠٠	-	بيان سلامة - مصممة
<u>٢,٨٦٨,٦١٢</u>	<u>٢,٠٤٨,٤٧٦,٥٠</u>	

١٣ - مصروفات مستحقة وأرصدة دائنة أخرى

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م	
بالريالات السعودية		
١٨,٢٨٣	٥,٣٨٢	تأمينات إجتماعية الجمعية
١٦,٢٤٥	٩,٤٣٦	تأمينات إجتماعية الموظفين
١,٨٤٩	١,٨٤٩	مزاياء وحوافز (بدل تعليم)
١,٧٦٦	٢,١٤٢	خدمات
١٤,٩٢٣	-	الرواتب المستحقة
<u>٥٣,٠٦٦</u>	<u>١٨,٨٠٩,٤٢</u>	

١٤ - مخصص مكافأة نهاية الخدمة

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م	
بالريالات السعودية		
٩٠٥,٦٣٩	٨٩١,١٧٧	الرصيد في بداية العام
٢٠٥,١٦٦	٢٦٩,٥٠٧	المخصص خلال العام
(٢١٩,٦٢٨)	(٢٦٩,٧٧٥)	المسدد خلال العام
<u>٨٩١,١٧٧</u>	<u>٨٩٠,٩٠٩</u>	

١٥ - التبرعات العينية المقيدة

٢٠٢٠ م	٢٠٢١ م	
بالريالات السعودية		
١٢٠,٠٠٠	١٨٧,٥٠٠	تبرعات السلة الغذائية
<u>١٢٠,٠٠٠</u>	<u>١٨٧,٥٠٠</u>	

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
(ريال سعودي)

١٦- مصروفات إدارية وعمومية

٢٠٢٠م	٢٠٢١م	
باليالات السعودية		
٩٧٥,٠٨٩	٤٢٠,٥٦٢	الرواتب والأجور ومزايا
١٩,٧٠٨	-	انتقالات السفر
٤,٣٠١	١١,٦٢٠	أدوات مكتبية ومطبوعات
٥٢,٤٧٣	٥٩,٤٨٠	بريد وبرق وإنترنت
١٦,٨٦٠	١٥,٧٧٩	كهرباء وهاتف
٦٤,١٣٩	٤٩,٥٨٠	صيانة وترميم
٤,١٢٣	٣,٩٦٧	محروقات وصيانة سيارات
٦٧,٩٤٥	٥٧,١٨٧	ضيافة ونظافة
١٤,٩٥٧	٨,٩٠٨	دعاية وإعلان
٥,٧٦٢	٤,٥٥٩	تأمين سيارات ومباني
٦٠,٤٦٤	٧١,٣٥٠	إستشارات قانونية ومهنية
-	٢٧,١٥٨	تأمين طبي
٤١,٤٩٨	٣٤,٠٠٢	جوازات ورسوم حكومية
-	٥٠,٧٤٨	مصروف نهاية الخدمة
٤,٠٥٠	٢,١٩٥	عمولات بنكية
٤,٧٦٢	٢,٩٦٥	مصروفات نثرية
<u>١,٣٣٦,١٣١</u>	<u>٨٢٠,٠٦٠</u>	

١٧- مصروفات الأنشطة

٢٠٢٠م	٢٠٢١م	
باليالات السعودية		
١,٢١٣,٣٧٢	-	مبادرة توقف المنفعة
١,٤٢٠,١٠٥	٢١٧,٢٠٢	مبادرة التوعية والتأهيل
-	١٩٩,٦٩٧	مبادرات تمكين أصحاب الأعمال
٦٠٤,٢٩١	٢,٠٠٠	مبادرة المقصف
٢,٣٤٣,٤١٨	٢,٤٥٥,٥٣٦	مبادرات تمكين الشباب
٢٩,٢٨٨	٢٦,٢٠٢	مصروفات الحوكمة واجتماعات اللجان
٥٤٧,٦٢٠	٢١٨,٢٠٧	مصروفات تنمية الموارد المالية
١١٦,١٤٧	١١٨,٩٣٠	مصروفات المحافظ الافتراضية
٤٩٦,٥١٥	٣٠٦,٢٠٠	مصروفات سلات غذائية
٦١,٦٥٤	٤١,٠٠٤	مصروفات الإستدامة الاقتصادية
<u>٦,٨٣٢,٤١٠</u>	<u>٣,٥٨٤,٩٧٨</u>	

جمعية ماجد بن عبدالعزيز للتنمية والخدمات الاجتماعية
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (١٧٤)
منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
(ريال سعودي)

١٨- الأدوات المالية وإدارة المخاطر

أنشطة الجمعية تعرضها إلى العديد من المخاطر المالية: مخاطر السوق (بما في ذلك مخاطر العملات، القيمة العادلة والتدفقات النقدية، مخاطر سعر الفائدة، مخاطر الائتمان ومخاطر السيولة). ويركز برنامج إدارة المخاطر الكلية للجمعية على تقلبات الأسواق المالية وتسعى لتقليل الآثار السلبية المحتملة على الأداء المالي للجمعية. وفيما يلي موجز لأهم أنواع المخاطر:

تمثل مخاطر العملات الأجنبية، مخاطر التغير في قيمة الأدوات المالية نتيجة لتقلبات أسعار العملات الأجنبية. معاملات الجمعية

أ- مخاطر سعر الفائدة على التدفقات النقدية والقيمة العادلة

هي التعرض للمخاطر المختلفة المتعلقة بتذبذب أسعار الفائدة في السوق على الوضع المالي والتدفقات النقدية للجمعية. ليس للجمعية أي مخاطر ناتجة عن سعر الفائدة على التدفقات النقدية والقيمة العادلة.

ب- مخاطر الائتمان

تتمثل مخاطر الائتمان في عدم مقدرة الطرف المقابل على الوفاء بالتزاماته للجمعية مما يؤدي إلى تكبد الطرف الآخر لخسارة مالية. ليس لدى الجمعية تركيز هام لمخاطر الائتمان، يتم إيداع النقد لدى بنوك ذات تصنيف ائتماني سليم.

ج- مخاطر السيولة

هي مخاطر عدم قدرة الجمعية ما على تأمين السيولة اللازمة لمقابلة الإلتزامات المتعلقة بالأدوات المالية. قد تنتج مخاطر السيولة عن عدم القدرة على بيع الموجودات المالية بسرعة وبقيمة تقارب قيمتها العادلة. تدار مخاطر السيولة عن طريق التأكد بشكل دوري من توفر سيولة كافية للوفاء بأي الإلتزامات في المستقبل.

د- القيمة العادلة

إن القيمة العادلة هي القيمة التي يتم بها تبادل أصل أو تسوية الإلتزام بين أطراف ذات دراية ولديهم الرغبة في ذلك وتتم وفق شروط إعتيادية. حيث إنه يتم تجميع أدوات الجمعية المالية على أساس طريقة التكلفة التاريخية ويمكن أن تنشأ خلافات بين القيمة الدفترية وتقديرات القيمة العادلة. ترى الإدارة أن القيم العادلة لموجودات الجمعية المالية ومطلوباتها المالية لا تختلف جوهريا عن قيمتها الدفترية.

الجانِب البيئي



الجانب البيئي

تعمل ماجد للتنمية المجتمعية على مبدأ الإستدامة من جميع النواحي، حيث تتبنى الرؤية الخضراء، والتي تعمل بدورها على تفعيل المؤشرات البيئية بشكل عام، والمساعدة من خلال تطبيق المعايير البيئية من خلال رصد لكميات ونوعية إستهلاك الموارد بداخل المبنى، بالرغم من أن الآثار البيئية لماجد قد تكون محدودة نظراً لطبيعة أعمالنا، إلا أننا نواصل العمل على تحسين نظام عمليّاتنا الداخليّة بهدف تعزيز الكفاءة وتقليل التكاليف.

كما نعمل على توعية الموظفين الجدد بقوانين البيئية المطبقة داخل المبنى سواءً من تقليل إستهلاك الورق وإستخدام المساحات الجدارية الصديقة للبيئة للكتابة عليها بالإضافة إلى إستخدام حاويات إعادة التدوير.

بالإضافة إلى الالتزام بالاضاءة من نوع LED لجميع المناطق مع وجود جهاز الإشعار «Sensor» المستخدم لجميع المبنى وذلك لتقبل إستهلاك الكهرباء وإستخدام الإنارة في حال وجود موظف في المكتب أو المنطقة

كما تم العمل على تجديد أجهزة التكييف لتكون صديقة للبيئة بحيث يوجد بها نظام فصل كهربائي عند إنخفاض درجة حرارة الغرفة بحيث تكون مناسب للعمل

يتم قياس كمية استهلاك الوقود بشكل سنوي للحدّ من الإستهلاك الزائد من خلال إيجاد خطط بديلة للعمل، حيث تم الحفاظ على مستهدفات إستهلاك الوقود لهذا العام وفقاً لمستهدفات عام 2021

2021	2020	2019	2018	
3,077	3,021	3,123	3,699	قيمة استهلاك الوقود (ريال)
1,552	2,301	2,130	2,650	كمية استهلاك الوقود (لتر)
15,919	19,512	23,667	23,521	قيمة استهلاك الكهرباء (ريال)
97,440	103,570	126,140	138,487	كمية استهلاك الكهرباء (واط)
51,755	65,316	106,140	2,005	قيمة المصروفات النقدية

بيئة العمل في ماجد

مساحات تتميز بالخصوصية بالإضافة إلى مساهمتها في تحقيق رضا الموظفين وذوي المصلحة للحصول على أفضل بيئة عمل ضمن مؤشرات إدارة المواهب والكفاءات



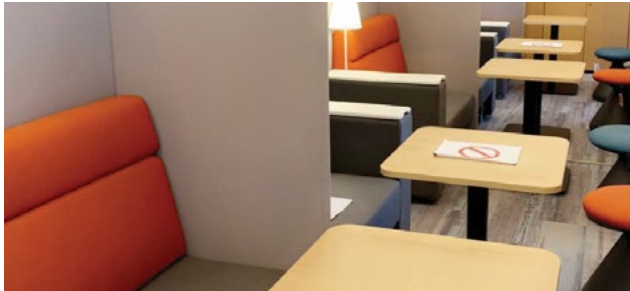
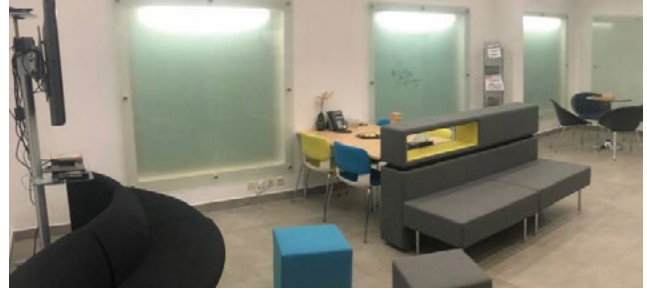
رفع مستوى الأداء
التقني واللوجستي



تحسين بيئة العمل لتحقيق
مستويات متقدمة في التميز
المؤسسي



بناء قيادة من فريق عمل
جمعية ماجد للمساهمة
في رفع جودة مخرجات
القطاع غير الربحي



"For the Materiality Disclosures Service, GRI Services reviewed that the GRI content index is clearly presented and the references for Disclosures 102-40 to 102-49 align with appropriate Page 6 of 6 sections in the body of the report."

GRI Standard	Disclosure	Page	Chapter	UNGC Principles
GRI 101: Foundation 2016				
General Disclosures				
GRI 102: General Disclosures 2016	Organizational Profile			
	102-1 Name of the organization	5	About This Report	No Specific COP Requirements
	102-2 Activities, brands, products, and services	9,10,11,12,13,14,15,16,17	About Majid	
	102-3 Location of headquarters		About Majid	
	102-4 Location of operations		About Majid	
	102-5 Ownership and legal form		About Majid	
	102-6 Markets served		About Majid	
	102-7 Scale of the organization	59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78	Financial Statements	
	102-8 Information on employees and other workers	45,46,47,48,49	Human Capital	
	102-9 Supply chain	42,43	Supply Chain	
	102-10 Significant changes to the organization and its supply chain	9,10,11,12,13,14,15,16,17	About Majid	
	102-11 Precautionary Principle or approach	19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32	Governance	
	102-12 External initiatives	39,40	Achievements	
	102-13 Membership of associations	19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32	Governance	
	Strategy			
	102-14 Statement from senior decision-maker	3,7	Message from the Chairman	Statement of Continuing Support
	102-15 Key impacts, risks, and opportunities	3,7	Message from the Chairman	
	Ethics and Integrity			
	102-16 Values, principles, standards, and norms of behavior	19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32	Governance	No Specific COP Requirements
	102-17 Mechanisms for advice and concerns about ethics		Governance	
	Governance			
	102-18 Governance structure	19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32	Governance	Principles 1-10
	102-19 Delegating authority		Governance	
	102-20 Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics		Governance	
	102-21 Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	34,35,36,37	Stakeholders' Engagement	
	102-22 Composition of the highest governance body and its committees	19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32	Governance	
	102-23 Chair of the highest governance body		Governance	
	102-24 Nominating and selecting the highest governance body		Governance	
	102-25 Conflicts of interest		Governance	
	102-26 Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy		Governance	
	102-27 Collective knowledge of highest governance body		Governance	
	102-28 Evaluating the highest governance body's performance		Governance	
	102-29 Identifying and managing economic, environmental, and social impacts		Governance	
	102-30 Effectiveness of risk management processes		Governance	
	102-31 Review of economic, environmental, and social topics		Governance	
	102-32 Highest governance body's role in sustainability reporting		Governance	
	102-33 Communicating critical concerns		Governance	
	102-34 Nature and total number of critical concerns		Governance	
	102-35 Remuneration policies		Governance	
	102-36 Process for determining remuneration		Governance	
	102-37 Stakeholders' involvement in remuneration		Governance	
	102-38 Annual total compensation ratio		Governance	
	102-39 Percentage increase in annual total compensation ratio		Governance	
	Stakeholder Engagement			
	102-40 List of stakeholder groups	36	Stakeholders' Engagement	Principles 1-10
	102-41 Collective bargaining agreements	-	Collective bargaining is not applicable in Saudi Arabia	
	102-42 Identifying and selecting stakeholders	36	Stakeholders' Engagement	
	102-43 Approach to stakeholder engagement	34	Stakeholders' Engagement	
	102-44 Key topics and concerns raised	35	Stakeholders' Engagement	
	Reporting Practice			
	102-45 Entities included in the consolidated financial statements	69	Financial Statements	No Specific COP Requirements
	102-46 Defining report content and topic boundaries	35	Stakeholders' Engagement	
	102-47 List of material topics	34	Stakeholders' Engagement	
	102-48 Restatements of information	5	About This Report	
	102-49 Changes in reporting		About This Report	
	102-50 Reporting period		About This Report	
	102-51 Date of most recent report		About This Report	
	102-52 Reporting cycle		About This Report	
	102-53 Contact point for questions regarding the report		About This Report	
	102-54 Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	5	Table of Contents	
	102-55 GRI content index	5	Appendix a: GRI Standards Content Index	
	102-56 External assurance	5	About This Report	

GRI Standard	Disclosure	Page	Chapter	UNGC Principles
Material Topics				
GRI 200 Economic Standard Series				
Economic Performance				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78	Financial Statements	No Specific COP Requirements
	103-2 The management approach and its components	59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78		
	103-3 Evaluation of the management approach	59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78		
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78		
Procurement Practices				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	42,43	Supply Chain	Principles 1 - 10
	103-2 The management approach and its components			
	103-3 Evaluation of the management approach			
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers			
Anti-corruption				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32	Governance	Principles 1 - 10
	103-2 The management approach and its components			
	103-3 Evaluation of the management approach			
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption			
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures			
GRI 300 Environmental Standards Series				
Energy				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	80,81	Our Environmental Responsibility	Principles 7,8,9
	103-2 The management approach and its components			
	103-3 Evaluation of the management approach			
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	80,81		
GRI 400 Social Standards Series				
Employment				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	45,46,47,48,49	Human Capital	Principle 6
	103-2 The management approach and its components			
	103-3 Evaluation of the management approach			
GRI 401: Employment 2016	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	45,46,47,48,49		
	401-3 Parental leave			
Training and Education				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	45,46,47,48,49	Human Capital	Principle 6
	103-2 The management approach and its components			
	103-3 Evaluation of the management approach			
GRI 404: Training and Education 2016	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs			
Diversity and Equal Opportunity				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	45,46,47,48,49	Human Capital	Principle 6
	103-2 The management approach and its components			
	103-3 Evaluation of the management approach			
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	45,46,47,48,49		
Local Communities				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	51,52,53,54,55,56,57	Our Programs	Principle 1
	103-2 The management approach and its components			
	103-3 Evaluation of the management approach			
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	51,52,53,54,55,56,57		
The service was performed on the English version of the report				

